

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma

Direzione Generale

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 120 DEL 21 MAGGIO 2019

OGGETTO: Determina a contrarre, autorizzazione per l'espletamento di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del d.lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ATER della Provincia di Roma, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma" – importo biennale a base di gara pari ad € 312.870,00, di cui € 3.650,00 per oneri relativi alla sicurezza da rischi interferenziali (DUVRI) non soggetti a ribasso, oltre ad I.V.A. per legge. CIG 7915271044.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Luigi Bussi

Visti:

- lo Statuto dell'Azienda adottato nella seduta del C.d.A. del 30.07.04, aggiornato con le modifiche ed integrazioni con delibera commissariale n. 8/05, ed in particolare l'art. 13 sulle funzioni e sulle competenze del Direttore Generale;
- il Regolamento per l'Assetto Organizzativo dell'Azienda, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative, nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture stesse, di controllo e di verifica dell'attività dei dirigenti, aggiornato con delibera del Commissario Straordinario n. 16 del 20/07/2011 ed in particolare l'art. 15 sulle funzioni di Direzione Generale;
- la Delibera Commissariale n. 2 del 11 novembre 2019 con cui è stato affidato l'incarico di Direttore Generale al Dott. Luigi Bussi, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Aziendale e la Delibera Commissariale di riconferma dell'incarico n. 11 del 19 Aprile 2019;
- la Determinazione Direttoriale n. 61 del 01/03/2017 "attuazione della nuova pianta organica", con la quale l'Ufficio Gare, Appalti e Contratti è stato assegnato ad interim al Direttore Generale;
- il Regolamento di contabilità, approvato dal C.d.A. con delibera n. 2/7 del 19/12/2012, ed in particolare l'art. 26 che definisce gli organi competenti all'assunzione di spese;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la Delibera del Commissario Straordinario n. 3 del 30/01/2019 è stata disposta la gestione provvisoria del bilancio, limitatamente ad un dodicesimo della spesa prevista per ciascun capitolo del Bilancio di previsione dell'esercizio 2019, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria quando si tratti di spese non suscettibili di impegno frazionabile in dodicesimi, al fine di consentire, il regolare svolgimento dell'attività istituzionale dell'Azienda;

Preso atto che:

- con nota Prot. n. 0140 del 13 maggio 2019 il Responsabile della Sezione Acquisti Economato, Rag. Domenico Izzo rendeva nota la scadenza al 31 agosto 2019 del contratto per il servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma, stipulato con la Società Services Group Srl CIG 6948829318- Rep. N. 53/2017 – Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017;

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 07 agosto 1990, n. 241, un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Considerata:

- l'individuazione degli elementi essenziali del contratto per il servizio di portierato negli uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma, quali:
 - a) la durata del servizio pari a ventiquattro mesi a decorrere dal verbale di consegna;
 - b) la modulazione delle prestazioni lavorative da espletarsi presso ciascuna delle seguenti numero tre sedi aziendali, come segue :
 - Sede: Via Ruggero di Lauria n.28 - Totali ore biennali n. 5.928;

Lunedì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 18,00
Martedì – Mercoledì – Giovedì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 19,30
Venerdì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 18,00
 - Sede: Piazza dei Navigatori n.15 - Totali ore biennali n. 5.928;
(suddivise in n. 2.756 (duemilasettecentocinquantesi) ore per l'Ater del Comune di Roma e n. 3.172 (tremilacentosettantadue) ore per l'Ater della Provincia di Roma)

Lunedì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 19,00
Martedì – Mercoledì – Giovedì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 19,30
Venerdì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 17,00
 - Sede: Via delle Vigne Nuove n. 654 – Totali ore biennali n. 5.824;

Lunedì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 18,00
Martedì – Mercoledì – Giovedì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 19,30
Venerdì ---- apertura ore 7,30 chiusura ore 17,00
 - c) le ore complessive totali pari a numero 17.680 ore biennali;
 - d) l'importo biennale stimato a base di gara pari ad € 312.870,00 di cui € 3.650,00 per oneri relativi alla sicurezza da rischi interferenziali (DUVRI) non soggetti a ribasso;
 - e) la condivisione tra l'ATER della Provincia di Roma e l'Ater Comune di Roma, della sede di Piazza dei Navigatori n. 15 con la fatturazione delle prestazioni rese ripartita al 50% tra le due Ater, con addebito al 100% all'Ater del Comune di Roma per le prestazioni del Lunedì dalle ore 18,00 alle ore 19,00 ed addebito al 100% all'Ater della Provincia di Roma per le prestazioni del Martedì – Mercoledì – Giovedì dalle ore 19,00 alle ore 19,30 e del Venerdì dalle ore 16,00 alle ore 17,00;

Ritenuto:

- che i compiti che saranno affidati al personale che verrà impiegato nel servizio predetto, consistono in un'attività di mera vigilanza passiva, volta a garantire un ordinato accesso alle n° tre Sedi aziendali da parte dei fruitori dello stesse, essendo tali compiti prevalentemente finalizzati alla sorveglianza e protezione degli stabili e dei beni in essi presenti, nonché alla disciplina dell'accesso di estranei, senza che vengano in rilievo –se non in via del tutto indiretta –finalità di interesse pubblico, nonché di servizio di reception e fiduciario;

Valutato:

- che al momento le attività di che trattasi non possono essere attribuite al personale dell'Azienda e, che pertanto, è necessario esternalizzare le relative prestazioni;

Atteso:

- che il contratto attualmente in essere con la Società affidataria del servizio di che trattasi giungerà a naturale scadenza in data 31 agosto 2019;

Visto:

- l'art. 95, comma 3, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016;

Stabilito:

- quale criterio di aggiudicazione della procedura in analisi quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., atteso che il servizio di cui trattasi si configura come appalto avente alta intensità di manodopera (cfr.art. 50 comma 1, ultimo periodo del D. Lgs. n.50/2016) e ad elevata ripetitività che soddisfa esigenze generiche e ricorrenti, connessi alla normale operatività degli Uffici;

Ritenuto:

- di dover indire una nuova procedura ai sensi dell'art. 60, del d.lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ATER della Provincia di Roma, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, al fine di garantire, il servizio di apertura e chiusura quotidiana delle sedi per garantire l'accessibilità degli stabili, sia da parte dei dipendenti dell'Azienda che di soggetti terzi attraverso un servizio di portierato controllo accessi, di front-office, reception e fiduciario;

Preso atto che:

- 1) Si attesta espressamente il parere favorevole per la copertura finanziaria per l'affidamento del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma" con importo biennale.

Ufficio Gare, Appalti e Contratti
Il Responsabile ad interim
(Dott. Luigi Bussi)

DETERMINA

- di contrarre individuando come in parte motiva gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle imprese e delle offerte, oltre a quelli che il RUP avrà cura di indicare ai soggetti interessati;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento il rag. Domenico Izzo Responsabile della Sezione Acquisti Economato;
- di autorizzare e dare mandato al R.U.P., coadiuvato dall'Ufficio Gare, Appalti e Contratti, per le motivazioni espresse in premessa, l'espletamento di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del d.lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma" - importo biennale a base di gara di € 312.870,00 di cui € 3.650,00 per oneri relativi alla sicurezza da rischi interferenziali (DUVRI) non soggetti a ribasso, oltre ad I.V.A. per legge;
- di riservarsi la nomina dei componenti della Commissione giudicatrice con successiva Determina Direttoriale;
- di demandare all'Ufficio Gare, Appalti e Contratti - Sezione Procedure e Conservazione Atti - la definizione di tutti gli adempimenti amministrativi conseguenti, oltre agli adempimenti necessari per l'espletamento della procedura di gara.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Bussi)