

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
DELLA PROVINCIA DI ROMA
Direzione Generale**

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 248 DEL 01.08.2019

OGGETTO: *Impegno di spesa della Direzione Generale – Ufficio Gare e Contratti - Sezione Acquisti Economato – per l'esercizio 2019 relativo al pagamento della proroga contrattuale del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma" CIG 6948829318 per il periodo dal 01 settembre al 30 novembre 2019 - Società Services Group Srl – Contratto Rep. N. 53/2017 – Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017.*

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Luigi Bussi

Visti:

- lo Statuto dell'Azienda adottato nella seduta del C.d.A. del 30.07.04, aggiornato con le modifiche ed integrazioni con delibera commissariale n. 8/05, ed in particolare l'art. 13 sulle funzioni e sulle competenze del Direttore Generale;
- il Regolamento per l'Assetto Organizzativo dell'Azienda, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative, nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture stesse, di controllo e di verifica dell'attività dei dirigenti, aggiornato con delibera del Commissario Straordinario n. 16 del 20/07/2011 ed in particolare l'art. 15 sulle funzioni di Direzione Generale;
- la Delibera Commissariale n. 2 del 11 gennaio 2019 con cui è stato affidato l'incarico di Direttore Generale al Dott. Luigi Bussi, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Aziendale e la Delibera Commissariale di riconferma dell'incarico n. 11 del 19 Aprile 2019;
- la Determinazione Direttoriale n. 61 del 01/03/2017 "attuazione della nuova pianta organica", con la quale l'Ufficio Gare, Appalti e Contratti è stato assegnato ad interim al Direttore Generale;
- il Regolamento di contabilità, approvato dal C.d.A. con delibera n. 2/7 del 19/12/2012, ed in particolare l'art. 26 che definisce gli organi competenti all'assunzione di spese;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la Delibera del Commissario Straordinario n. 3 del 30/01/2019 è stata disposta la gestione provvisoria del bilancio, limitatamente ad un dodicesimo della spesa prevista per ciascun capitolo del Bilancio di previsione dell'esercizio 2019, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria quando si tratti di spese non suscettibili di impegno frazionabile in dodicesimi, al fine di consentire, il regolare svolgimento dell'attività istituzionale dell'Azienda;

Preso atto che:

- con nota Prot. n. 0140 del 13 maggio 2019 il Responsabile della Sezione Acquisti Economato, Rag. Domenico Izzo rendeva nota la scadenza al 31 agosto 2019 del contratto per il servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma, stipulato con la Società Services Group Srl - CIG 6948829318– Rep. N. 53/2017 – Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 07 agosto 1990, n. 241, un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Considerata:

- la Determinazione Direttoriale n. 120 del 21/05/2019 a contrarre, autorizzazione per l'espletamento di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del d.lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ATER della Provincia di Roma, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma" CIG:7915271044 e con la quale veniva nominato il rag. Domenico Izzo Responsabile Unico del Procedimento;

Vista:

- la nota prot. 0004642 del 05/06/2019 con la quale nelle more della definizione della gara per l'affidamento del "Servizio di portierato Uffici dell'ATER della Provincia di Roma", veniva autorizzata una proroga tecnica del Contratto Rep. N. 53/2017 – Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017 – Scadenza 31/08/2019 – stipulato con la società Services Group S.r.l., agli stessi patti e condizioni, fino alla data del 30 novembre 2019;

Preso atto:

1. che sarà necessario provvedere al pagamento delle fatture della Società Services Group S.r.l. per le future prestazioni relative al servizio di portierato degli uffici dell'Azienda, per il periodo dal 01 settembre al 30 novembre 2019, per un importo stimato pari ad Euro 31.090,00 (I.V.A. inclusa);
2. che si attesta la conformità del presente atto a quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;
3. che si attesta espressamente la disponibilità economica nel budget assegnato alla Direzione Generale – Ufficio Gare e Contratti - Sezione Acquisti Economico.

Ufficio Gare, Appalti e Contratti
Il Responsabile ad interim
(Dott. Luigi Bussi)

DETERMINA

Per quanto in premessa, di autorizzare la proroga del seguente contratto:

- Contratto Rep. N. 53/2017 – Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017 Scadenza 31/08/2019 – stipulato con la società Services Group S.r.l., agli stessi patti e condizioni, fino alla data del 30 novembre 2019;
- Di imputare ed impegnare la spesa stimata pari a complessivi Euro 31.090,00 (I.V.A. inclusa) sul capitolo S.143.003.027 – "Vigilanza Sedi Ater Provincia di Roma" per la somma di € 25.483,63 e sul Conto/Capitolo S.170.001.008 – avente per oggetto " I.V.A. Indetraibile" per la somma di € 5.606,37 del bilancio 2019– per far fronte al pagamento delle fatture della Società Services Group S.r.l. per le future prestazioni relative al servizio di portierato degli uffici dell'Azienda, per il periodo dal 01 settembre al 30 novembre 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di trasmettere il movimento di spesa autorizzato con la presente determina (MOD. SE20) all'Ufficio Controllo di Gestione .

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Bussi)

**AZIENDA TERRITORIALE
PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
DELLA PROVINCIA DI ROMA**

Contratti, Controllo e Patrimonio/impegni_2019.xls

MOD. S.R. 20

DIREZIONE GENERALE

Data

1 agosto 2019

Sezione Acquisti Economato

Protoc. Impegni n. **36**

ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

CAPITOLO: SAQECON S. 170.001.008 - I.V.A. Indetraibile

CODICE SERVIZIO: AG2

NUMERO ATTRIBUITO ALL'IMPEGNO	BENEFICIARIO E NATURA PRESTAZIONE	IMPORTO
28	pagamento della proroga contrattuale del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma" CIG 6948829318 per il periodo dal 01 settembre al 30 novembre 2019 - Società Services Group Srl – Contratto Rep. N. 53/2017 – Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017	€. 5.606,37

RIEPILOGO SITUAZIONE IMPEGNI:

BUDGET Esercizio provvisorio (Bil. di previsione 2019) - 7/12 + impegni una tantum)	€.	50.046,27 -
SOMME GIA' IMPEGNATE	€.	22.839,03 +
PRESENTE IMPEGNO	€.	<u>5.606,37 = €.</u> 28.445,40 =
RESIDUO DISPONIBILE DA IMPEGNARE	€.	<u>21.600,87</u>

IL RESPONSABILE DELLA SEZIONE ACQUISTI ECONOMATO



AUTORIZZAZIONE ALL'IMPEGNO:

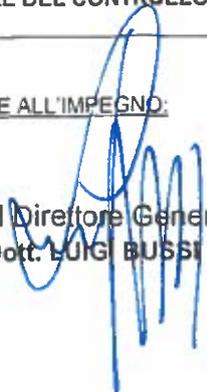
Determinazione Direttoriale n. del

Visto

IL RESPONSABILE DEL CONTROLLO GESTIONE

AUTORIZZAZIONE ALL'IMPEGNO:

Il Direttore Generale
Dott. LUIGI BUSSI





Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale
Pubblica della Provincia di Roma

Direzione Generale

Prot. generale n.

ATER PROVINCIA DI ROMA
AOO AOO001
Pr:(P) 2019/0004642 del 05/06/2019

Roma, 11



Comunicata alla casella PEC mail: :
servicesgroup@pec.it

Spett.le
SERVICES GROUP SRL

p.c.

ATER Comune di Roma
Dirigente Servizio AA.GG.
Dott. Angelo D'Onofrio
Lungotevere Tor di Nona, 1
00186 Roma

OGGETTO: proroga servizio di portierato presso le sedi dell'ATER Provincia di Roma.
CIG 6948829318 - Contratto stipulato con la Società Services Group Srl - Rep. N. 53/2017 - Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017 ed in scadenza al 31/08/2019 fino alla data del 31 novembre 2019.

Nelle more della definizione della nuova procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60, del d.lgs. n. 50/2016 per l'ATER della Provincia di Roma, per l'affidamento del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma".

Con la presente, si chiede una proroga tecnica agli stessi patti e condizioni del seguente contratto di portierato degli uffici dell'Ater Provincia di Roma: Contratto Rep. N. 53/2017 - Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017 ed in scadenza al 31/08/2019 fino alla data del 31 novembre 2019.

In attesa di un Vostro pronto riscontro porgiamo cordiali saluti.

ATER PROVINCIA DI ROMA
AOO AOO001
Pr:(A) 2019/0005278 del 03/07/2019



Direzione Generale
Luigi Di/ssv

PER ACCETTAZIONE

SERVICES GROUP
L'Amministratore Unico

**AZIENDA TERRITORIALE
PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
DELLA PROVINCIA DI ROMA**

Contratti, Controllo e Patrimonio/impegni_2019.xls

MOD. S.R. 20

DIREZIONE GENERALE

Data **1 agosto 2019**

Sezione Acquisti Economato

Protoc. Impegni n. **36**

ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

CAPITOLO: **SAQECON S. 143.003.027 - Vigilanza sedi Ater**

CODICE SERVIZIO: **AG2**

NUMERO ATTRIBUITO ALL'IMPEGNO	BENEFICIARIO E NATURA PRESTAZIONE	IMPORTO
6	pagamento della proroga contrattuale del "Servizio di portierato uffici dell'A.T.E.R. della Provincia di Roma" CIG 6948829318 per il periodo dal 01 settembre al 30 novembre 2019 - Società Services Group Srl – Contratto Rep. N. 53/2017 – Agenzia delle Entrate Roma 2 n. 6012 Serie 3 registrato il 16/10/2017	€. 25.483,63

RIEPILOGO SITUAZIONE IMPEGNI:

BUDGET Esercizio provvisorio (Bil. di previsione 2019) - 7/12 + impegni una tantum)	€.	95.000,00 -
SOMME GIA' IMPEGNATE	€.	63.571,43 +
PRESENTE IMPEGNO	€.	<u>25.483,63 = €.</u> 89.055,06 =
RESIDUO DISPONIBILE DA IMPEGNARE	€.	<u>5.944,94</u>

IL RESPONSABILE DELLA SEZIONE ACQUISTI ECONOMATO

AUTORIZZAZIONE ALL'IMPEGNO:

Determinazione Direttoriale n. del

Visto

IL RESPONSABILE DEL CONTROLLO GESTIONE

AUTORIZZAZIONE ALL'IMPEGNO:

Il Direttore Generale
Dott. LUIGI BUSSI