

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 389 DEL 09.12.2019**

**OGGETTO:** autorizzazione all'espletamento di incarico extraistituzionale presso il Comune di Rocca di Papa per la predisposizione della graduatoria di alloggi ERP in qualità di membro della Commissione assegnazione alloggi

**Il Direttore Generale,**

**Visti:**

- la L.R. 30/2002;
- lo Statuto dell'Azienda approvato con n. 380 del 25.03.2005, modificato con D.G.R. n. 683 del 30.06.2005 e con D.G.R. n. 196 del 10.04.2006 e aggiornato con delibera del C.d.A. n. 2/7 del 19.012.2012, ed in particolare l'art. 13 sulle funzioni e sulle competenze del Direttore Generale;
- la delibera commissariale n. 7 del 31.01.2017 con cui il Commissario Straordinario ha approvato la nuova Pianta Organica ed i nuovi Funzionigramma e Regolamento per l'assetto organizzativo dell'Azienda, il funzionamento e attività delle singole strutture organizzative, conformi alla nuova articolazione strutturale dell'Azienda;
- le determinazioni direttoriali n. 21 del 31.03.2017 e n. 61 del 01.03.2017 con cui sono state attuate la Pianta Organica, il Funzionigramma ed il Regolamento per l'Assetto Organizzativo dell'Azienda, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative, nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture stesse, di controllo e di verifica dell'attività dei dirigenti, in particolare l'art. 15 sulle funzioni di Direzione Generale;
- la Delibera Commissariale n. 27 del 29.10.2019 con cui è stato affidato al Dott. Luigi Bussi, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Aziendale, l'incarico di Direttore Generale;
- la mail dell'arch. Silvia Farina, Settore Urbanistica e Patrimonio del Comune di Rocca di Papa del 29.11.2019, in atti protocollo Serv. Gestione Immobili e Patrimonio n. 5175 del 02.12.2019, con la quale ha richiesto l'indicazione di un nominativo di un dipendente dell'Azienda da inserire nella Commissione Comunale per l'assegnazione degli alloggi ERP;

**Considerato:**

- **che** nella nota del Comune di Rocca di Papa prot. 5175 del 02.12.2019 il Dirigente di concerto con il quadro aziendale dell'Ufficio Gestione Alloggi hanno apposto il nominativo del dipendente che ha maturato esperienza per la partecipazione alla Commissione Comunale il sig. Giorgio Fiocco;
- **che** l'espletamento dell'incarico di membro della Commissione Comunale assegnazione degli alloggi ERP, per il dipendente dell'Azienda incaricato, contribuirà ad accrescere il bagaglio delle conoscenze che avrà sicuramente una positiva ricaduta in termini di qualità della prestazione lavorativa;
- **che** detta attività, avente carattere temporaneo ed occasionale, dovrà svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro dell'Azienda;

**Ritenuto:**

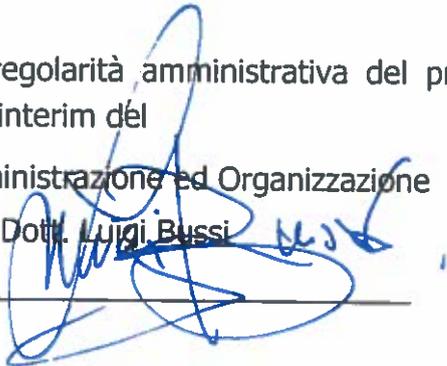
- idoneo all'incarico il dipendente sig. Giorgio Fiocco che, operando presso il Servizio Gestione Immobili e Patrimonio, ha nel tempo acquisito le necessarie competenze circa la normativa vigente in materia di assegnazione di alloggi di ERP;

**Preso atto che:**

si attesta espressamente la regolarità amministrativa del presente atto da parte del Direttore Generale Dirigente ad interim del

Servizio Amministrazione ed Organizzazione

Dott. Luigi Bussi

**DETERMINA**

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda, il dipendente Giorgio Fiocco a svolgere l'incarico di membro della Commissione Comunale inerente l'assegnazione in locazione degli alloggi ERP del Comune di Palestrina;
- resta fermo che l'incarico dovrà essere espletato al di fuori dell'orario di lavoro, senza pregiudizio alcuno per le esigenze di servizio.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Luigi Bussi**

