

*Direzione Generale*

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE n. 01 del 2 gennaio 2017**

**OGGETTO:** Proroga posizione di comando dott. Francesco Urbano.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Ing. Nazzareno Mannino

**PREMESSO CHE:**

- Il dott. Francesco Urbano è dipendente a tempo indeterminato e part time (11 ore) dal 2.10.2006, in servizio presso l'area finanziaria – amministrativa del Consorzio dei Comuni del Cassinate qualifica professionale di addetto URP cat. B3;
- Con delibera del Consiglio di Amministrazione consortile n. 42 del 10.12.2009 è stata concessa al citato dipendente l'autorizzazione a prestare servizio in posizione di comando presso l'ATER della Provincia di Roma per la durata di un anno, eventualmente prorogabile, con decorrenza dal 15 dicembre 2009 e fino al 14 dicembre 2010;
- Con delibera del Consiglio di Amministrazione di quel Consorzio n. 24 del 7 dicembre 2010 è stata concessa la proroga del comando fino al 14 dicembre 2011;
- Con successiva delibera n. 20 del 6 dicembre 2011 è stata concessa la proroga del comando fino al 15 dicembre 2012;
- Con lettera datata 17 dicembre 2012 l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma (ATER) comunicava al Consorzio l'intenzione di avvalersi dell'opera del dipendente Francesco Urbano chiedendo l'autorizzazione per la proroga al citato dipendente dell'istituto del comando ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.lgs 165/2001 per la durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, a far data dal 1 gennaio 2013 e fino al 30 giugno 2013;
- Con lettera datata 24 giugno 2013 l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma (ATER) comunicava al Consorzio l'intenzione di avvalersi dell'opera del dipendente Francesco Urbano chiedendo l'autorizzazione per la proroga al citato dipendente dell'istituto del comando ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.lgs 165/2001 per la durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, a far data dal 1 luglio 2013 e fino al 31 dicembre 2013;

- Con lettera datata 6 dicembre 2013 l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma (ATER) comunicava al Consorzio l'intenzione di avvalersi dell'opera del dipendente Francesco Urbano chiedendo l'autorizzazione per la proroga al citato dipendente dell'istituto del comando ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.lgs 165/2001 per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile, a far data dal 1 gennaio 2014 e fino al 31 dicembre 2014;
- Con lettera datata 17 dicembre 2014 l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma (ATER) comunicava al Consorzio l'intenzione di avvalersi dell'opera del dipendente Francesco Urbano chiedendo l'autorizzazione per la proroga al citato dipendente dell'istituto del comando ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.lgs 165/2001 per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile, a far data dal 1 gennaio 2015 e fino al 31 dicembre 2015;
- Con nota del 29 dicembre 2015 l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma (ATER) comunicava al Consorzio l'intenzione di avvalersi dell'opera del dipendente Francesco Urbano chiedendo l'autorizzazione per la proroga al citato dipendente dell'istituto del comando ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.lgs 165/2001 per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile, a far data dal 1 gennaio 2016 e fino al 31 dicembre 2016;
- Con nota del 27 dicembre 2016 l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma (ATER) comunicava al Consorzio l'intenzione di avvalersi dell'opera del dipendente Francesco Urbano chiedendo l'autorizzazione per la proroga al citato dipendente dell'istituto del comando per mesi due nelle more di valutare compiutamente l'istanza del dipendente intesa alla stabilizzazione presso l'ATER;
- Con delibera Consortile n. 21 adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 29 dicembre 2016 è stata concessa l'autorizzazione al dipendente Francesco Urbano a prestare servizio in posizione di comando presso l'ATER della Provincia di Roma per la durata di mesi due, con decorrenza 1 gennaio 2017 e fino al 28 febbraio 2017;
- Al fine di poter provvedere alla stabilizzazione del rapporto di lavoro del dipendente Francesco Urbano in organico all'ATER Provincia di Roma, verificandone preliminarmente i presupposti di utilità e legittimazione, questa Direzione Generale ha già richiesto parere a professionista legale esperto in materia di lavoro nonché alla Regione Lazio – Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi – giusta nota n. 15100 del 21 dicembre 2016;;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Nelle more di acquisire i richiesti pareri, ed al fine di non creare una pregiudiziale soluzione di continuità nella posizione di comando instauratasi tra L'ATER Provincia di Roma e il



dipendente Francesco Urbano, appare necessario prorogare la posizione di comando medesima per il tempo ragionevolmente necessario;

**ACQUISITO** il parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della necessaria copertura contabile da parte del Dirigente del Servizio Avvocatura e del Dirigente del Servizio Amministrazione e Organizzazione che in tal senso, come segue, sottoscrivono la presente determinazione

Il Dirigente del Servizio Avvocatura  
Avv. Franco Bartolomei

-----

Il Dirigente del Servizio Amministrazione e Organizzazione

Dott. Lino G. Barcaroli

-----

Tutto ciò premesso, ritenuto, acquisito e considerato

## DETERMINA

per i motivi esposti in narrativa:

- di prorogare l'utilizzazione in posizione di comando presso questa ATER Provincia di Roma del dipendente Francesco Urbano per un periodo di mesi due decorrenti dal 1 gennaio 2017, e perciò scadente il 28 febbraio 2017, alle condizioni tutte richiamate nella delibera del Consiglio di Amministrazione del Consorzio dei Comuni del Cassinate per la Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali n. 21 del 29 dicembre 2016;
- di dare mandato al Dirigente del Servizio Amministrazione e Organizzazione per la trasmissione della presente determinazione alle competenti strutture aziendali al fine della compiuta attuazione ai fini funzionali, di utilizzazione e contabile;
- di dare mandato agli uffici di Segreteria della Direzione Generale per la pubblicazione sul sito aziendale..

Il Direttore Generale  
Ing. Nazzeno Mannino