

**DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA**

Gara GS 2020/11 - CIG 841726312B

***Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale
Pubblica della Provincia di Roma***

In esecuzione della Determinazione Direttoriale a contrarre n. 263 del 30.07.2020 adottata ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. (nel prosieguo Codice), con bando di gara pubblicato ai sensi di legge è stata indetta la procedura aperta per l'appalto del "Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici", da espletarsi presso le Sedi dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma, site nel territorio del Comune di Roma in: Via Ruggero di Lauria n. 28, Piazza dei Navigatori n. 15, Via delle Vigne Nuove n. 654. La procedura di gara sarà espletata secondo le disposizioni di *lex specialis* contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara (il quale contiene le disposizioni integrative e di dettaglio di quanto prescritto nel bando di gara), nel Capitolato Speciale di Appalto e di tutti i documenti di gara.

La procedura di affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 40 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è esperita utilizzando mezzi di comunicazione elettronici attraverso il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei manuali operativi della piattaforma disponibili per gli Operatori Economici (tra cui "Risposta gara" "Guida alla registrazione e alle funzioni base un manuale di guida alla registrazione"). Per identificarsi, gli operatori economici concorrenti dovranno completare la procedura di "Registrazione Operatore Economico" presente sul sistema.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it, oppure il numero verde 06 997744.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Direzione Regionale Centrale Acquisti e l'ATER della Provincia di Roma ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento e/o difetto della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema **S.TELL@**.

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Esecuzione del Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici, da espletarsi presso le Sedi dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma, site nel territorio del Comune di Roma in: Via Ruggero di Lauria n. 28, Piazza dei Navigatori n. 15, Via delle Vigne Nuove n. 654.

Il luogo di esecuzione del servizio è nel Comune di ROMA.

Il contratto d'appalto di esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione degli uffici sarà stipulato interamente secondo il disposto del CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

L'importo a base d'asta è di € 130.574,00 per il servizio indicato nell'art.1 del presente capitolato e per la durata di ventiquattro mesi, di cui € 1.745,00 per oneri relativi alla sicurezza così come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 non soggetti a ribasso, oltre ad I.V.A.

L'appalto ha durata di ventiquattro mesi a decorrere dal verbale di consegna del servizio conseguente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'attività oggetto dell'appalto è analiticamente descritta nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si stipulerà il contratto nel rispetto dei termini previsti dall'art. 32, commi 8 e 9, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i..
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La documentazione di gara è anche disponibile sul sito internet www.aterprovinciadiroma.it Sezione Bandi e gare.

2. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali

2.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

2.2. Effettuazione del sopralluogo

Il sopralluogo su sedi, locali, sale riunioni, servizi igienici, locali adibiti ad ingressi, atri, scale, pianerottoli, corridoi, ascensori, archivi e tutti gli altri luoghi interessati all'appalto interessati al servizio è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

In considerazione dell'emergenza per contagio SARS-CoV-2, la Stazione Appaltante opta per un sopralluogo virtuale.

Ai richiedenti saranno fornite per ogni singola sede, tramite e-mail le immagini dei luoghi oggetto del Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici.

La richiesta di sopralluogo virtuale deve essere inoltrata al "R.U.P." e inoltrata al seguente indirizzo: d.izzo@aterprovinciadiroma.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico cellulare; recapito indirizzo e-mail, nominativo del Rappresentante Legale

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro il termine perentorio del giorno **11.11.2020**.

Il R.U.P. ai richiedenti provvederà ad inoltrare tramite e-mail le foto dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione, l'e-mail trasmessa dal R.U.P. dovrà essere stampata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico ed allegata ai documenti di gara in segno di attestazione di avvenuto sopralluogo.

La mancata allegazione della presa visione virtuale dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

2.3. Chiarimenti e comunicazioni

Per l'espletamento della presente gara l'ATER della Provincia di Roma si avvale della piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> previa registrazione degli operatori economici. Le modalità di accesso ed utilizzo della piattaforma sono indicate nel Manuale per gli operatori economici.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da presentare

sulla piattaforma **S.TELL@** - <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> - almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni legate alla procedura di gara e relative ad elementi amministrativi e tecnici, da parte degli Operatori Economici interessati, dovranno pervenire alla Stazione Appaltante tramite la sezione dedicata nel dettaglio del bando disponibile sulla piattaforma **S.TELL@** - <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Le richieste pervenute oltre il termine indicato ovvero inviate in modalità diverse rispetto alla predetta non saranno prese in considerazione. Ai sensi dell'art. 74 comma del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte sulla piattaforma **S.TELL@**.

Le richieste di chiarimenti mediante l'apposita sezione dedicata "Quesiti" devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

Tutte le comunicazioni agli Operatori Economici registrati saranno effettuate sulla piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> nella sezione dedicata alla presente procedura di gara. È onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni sulla piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica, e, pertanto, è onere dell'Operatore Economico verificarne il contenuto fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Si specifica inoltre che, qualsiasi comunicazione anche riferita a decisioni di aggiudicazione ed esclusione ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avverrà attraverso la piattaforma e mediante l'invio di documenti elettronici, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo, e sarà indirizzata al recapito a tal fine espressamente segnalato in sede di registrazione alla piattaforma.

Pertanto, sarà onere di tutti gli operatori economici rendere note eventuali variazioni dei suddetti recapiti che dovessero intervenire nel corso della procedura alla Stazione Appaltante, la quale, diversamente, declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito di ogni comunicazione. La modifica dei sopraindicati recapiti dovrà avvenire secondo le modalità esplicitate in sede di registrazione sulla piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Ai sensi dell'art. 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente (impresa ausiliata) si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@ accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>**

2.4. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con fondi di ATER Provincia di Roma. I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 in tema di

tracciabilità dei flussi finanziari.

In considerazione del fatto che l'intervento sia finanziato con fondi regionali, si precisa che i pagamenti sono legati all'erogazione di tali somme. ATER procederà al pagamento al momento della piena disponibilità delle stesse.

2.5. Subappalto

Il subappalto non è ammesso.

2.6. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 gg dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani nazionali sono a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

3. Cauzioni e garanzie richieste

Come previsto dal bando di gara l'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché la polizza ex art. 103 c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che copra i danni subiti dall'Ater a causa del danneggiamento e dovrà essere prestata sino alla concorrenza di massimale unico non inferiore ad euro 1.500.000,00 per ogni sinistro e per anno assicurativo. L'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Roma è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente dell'Impresa, prima, durante o dopo l'esecuzione del servizio.

Copia della polizza deve essere consegnata all'Amministrazione entro 15 giorni dall'aggiudicazione e comunque entro la data di inizio del servizio.

4. Requisiti di partecipazione

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Modello organizzativo di ATER visionabile al link <http://www.aterprovinciadiroma.it/amministrazione-trasparente/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita.php> e nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012.

4.1 Requisito di qualificazione

I concorrenti devono aver effettuato almeno un servizio identico a quello di gara, reso in favore di Amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel triennio 2017/18/19, il cui importo sia almeno pari a quello posto a base di gara. A tal fine l'impresa dovrà allegare l'elenco dei principali servizi prestati negli esercizi 2017/18/19, con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del destinatario.

5. Modalità di partecipazione

Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta in formato elettronico, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, esclusivamente per via telematica entro e non oltre le **ore 9,30 del giorno 25/11/2020** attraverso l'utilizzo della piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni della piattaforma **S.TELL@** - <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> - relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- A. "Documentazione Amministrativa";
- B. "Offerta Tecnica"
- C. "Offerta Economica";

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'operatore economico deve collegarsi al portale <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> e registrarsi. Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei manuali operativi della piattaforma tra cui "Risposta gara" "Guida alla registrazione e alle funzioni base un manuale di guida alla registrazione". Per identificarsi, gli operatori economici concorrenti dovranno completare la procedura di "Registrazione Operatore Economico" presente sul sistema.

Una volta selezionato il bando, nel dettaglio dell'iniziativa cliccare su Partecipa per accedere alla sezione dedicata alla gara. Per una più completa descrizione delle modalità di inserimento delle offerte si rimanda al manuale per gli operatori economici.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti sulla piattaforma più offerte dello stesso concorrente, salvo diversa indicazione del concorrente stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva della precedente.

Nella Sezione "Documentazione Amministrativa" devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato;**
- 2) **modello DGUE;**
- 3) **Certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.** in originale o copia conforme o visura camerale;
- 4) **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base di gara;
- 5) Per usufruire della riduzione del 50%, nei casi previsti dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente dovrà inserire la copia (presentata in copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000) del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 recante l'indicazione di attività per la quale è stato rilasciato;
- 6) **PASSOE.** I concorrenti dovranno produrre il PASSOE di cui all'art. 2 comma 3, lett. b), della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC s.m.i. (ex AVCP).

Il versamento del contributo a favore dell'ANAC, ai sensi dell'art 65 del DL 34/2020 e del comunicato del Presedente dell'ANAC del 20.05.2020, è sospeso sino al 31.12.2020

In attuazione di specifica norma legislativa l'ANAC, ha istituito il servizio AVCPass, al quale le imprese hanno l'obbligo di registrarsi, una sola volta, per poter partecipare a tutte le gare pubbliche di proprio interesse. Mediante la registrazione a questo servizio, l'Autorità potrà raccogliere, a carico di ciascuna impresa registrata, tutti i certificati che le stazioni appaltanti devono reperire al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dall'impresa in sede di gara. In tal modo si intende ridurre i tempi per detta verifica, potendo l'amministrazione reperire tutti i certificati presso un unico soggetto.

L'impresa, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Il PASSOE è il documento che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCPASS, ed è pertanto necessario per consentire alla stazione appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al concorrente individuato.

7) **Patto di integrità** sottoscritto secondo lo schema predisposto dalla Stazione Appaltante.

8) In caso di **AVVALIMENTO** occorre inserire i documenti previsti al punto 11 del presente disciplinare;

9) In caso di **PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN FORMA ASSOCIATA E CONSORTILE** occorre inserire i documenti previsti al punto 12 del presente disciplinare;

10) **dichiarazione** resa ai sensi del DPR n. 445/2000 con cui l'operatore economico attesti il possesso del requisito di capacità tecnica ossia dichiarare di aver effettuato almeno un servizio identico a quello di gara, reso in favore di Amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel triennio 2017/18/19, il cui importo sia almeno pari a quello posto a base di gara. A tal fine l'impresa dovrà allegare l'elenco dei principali servizi prestati negli esercizi 2017/18/19, con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del destinatario.

Per "Eventuali precisazione ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." deve essere allegata la documentazione idonea a dimostrare che, in caso di Società in rapporto di controllo ex art. 2359 c.c. e partecipanti al medesimo lotto, l'offerta presentata non sia imputabile ad un unico centro decisionale.

Le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Nella Sezione **Offerta tecnica** non dovrà includere alcuna indicazione economica diretta o indiretta, pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

La predetta offerta tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria in caso di riunione di Imprese già formalizzata o dai legali rappresentanti di tutte le Imprese riunite in caso di riunione di Imprese non ancora formalmente costituita.

Il concorrente aggiudicatario è vincolato ad effettuare i servizi oggetto del presente appalto conformemente a quanto dichiarato e contenuto nella documentazione di cui sopra. L'offerta tecnica costituirà parte integrante del contratto.

N.B. Saranno valutati esclusivamente le offerte tecniche in formato A4 inferiori o pari alle 26 facciate (13 pagine bifacciali), carattere minimo 12, inclusi i depliant. La commissione non valuterà le pagine del progetto tecnico superiori alle 26 prime facciate (13 pagine bifacciali). I progetti tecnici dovranno essere forniti in formato di copia scansionata.

In base a quanto disposto dall'articolo 53, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente. La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;

- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Nella sezione **Offerta economica** devono essere inserite le dichiarazioni redatte secondo gli schemi predisposti dalla Stazione Appaltante relativamente all'“*Offerta Economica*”.

Nello schema di offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a pena di esclusione.

Tali schemi devono essere sottoscritti e firmati digitalmente, dal/i legale/i rappresentante/i o da loro procuratore, nei quali egli (essi), declinata la propria (le proprie) generalità iscrivano il tempo offerto ed il ribasso offerto.

Si precisa che in caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente sulla piattaforma telematica S.TELL@ e i documenti inseriti, anche se firmati, sulla stessa piattaforma sarà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.

6. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ATER della Provincia di Roma, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016. La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, avverrà mediante attribuzione di un punteggio, sulla base della valutazione dei seguenti elementi:

QUALITA' MAX 80 punti - PREZZO MAX 20 punti

La valutazione delle offerte in relazione ai suddetti criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore, con la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Nell'ambito del punteggio attribuito alla QUALITA', la Commissione esprimerà, a suo insindacabile giudizio, una valutazione tecnico-qualitativa di merito, sulla base della documentazione tecnica pervenuta dagli Operatori Economici concorrenti, basandosi sui seguenti elementi e fattori ponderali:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) Struttura organizzativa dell'Operatore economico proposta per l'esecuzione dei servizi previsti nel capitolato tecnico di gara, quale garanzia del raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Stazione Appaltante	Punti 40

2) Proposte migliorative rese a titolo non oneroso per la Stazione appaltante	Punti 25
3) Possesso certificazione UNI EN ISO 14001:2015	Punti 5
4) Possesso certificazione SA 8000:2014	Punti 5
5) Possesso certificazione OHSAS 18001-2007	Punti 5

In conformità a quanto previsto dalla Linea Guida n. 2 di attuazione del Codice recanti offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 e aggiornate al D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio dell'ANAC n. 424 del 2 maggio 2018, nell'ambito dei requisiti di natura qualitativa, i coefficienti di valutazione V_{ai} attribuiti da ogni commissario, sulla base dei criteri motivazionali indicati nella tabella sottostante – cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno).

possono assumere i seguenti valori:

Organizzazione del servizio e possesso certificazioni : (Max Punti 80)

Saranno oggetto di valutazione i seguenti punti:

- a1** - Struttura organizzativa dell'Operatore economico proposta per l'esecuzione dei servizi previsti nel capitolato tecnico di gara, quale garanzia del raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Stazione Appaltante; (punti da 0 a 40)
- a2** - Proposte migliorative rese a titolo non oneroso per la Stazione appaltante; (punti da 0 a 25)
- a3** - Possesso certificazione UNI EN ISO 14001:2015; (punti 5)
- a4** - Possesso certificazione SA 8000:2014; (punti 5)
- a5** - Possesso certificazione OHSAS 18001-2007; (punti 5)

Il totale del punteggio degli elementi rappresenterà il punteggio QUALITA' che ciascuna ditta avrà ottenuto in sede di valutazione della documentazione tecnica. Verranno escluse dalla gara le proposte delle ditte che non raggiungeranno per l'elemento QUALITA' il punteggio minimo di 45 punti.

Dall'analisi della documentazione che costituisce l'offerta tecnica, ciascun Commissario esprimerà, per ogni elemento qualitativo previsto, un proprio giudizio – sulla base dei criteri motivazionali indicati nella tabella sottostante – cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno).

Per ciascun elemento sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Tali medie provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale valore massimo le medie provvisorie prima calcolate. Tali coefficienti vengono moltiplicati per il sub-peso ponderale attribuito allo specifico sub-criterio di valutazione fissato dal bando.

In particolare, i coefficienti attribuiti dai singoli commissari sono determinati come appresso:

- **OTTIMO**
- **BUONO**
- **ADEGUATO**
- **PARZIALMENTE ADEGUATO**
- **INADEGUATO**

cui, come detto, corrispondono rispettivamente i coefficienti:

Ottimo: 100% = coefficiente 1;

Buono: 80% = coefficiente 0,8;

Adeguito: 60% = coefficiente 0,6;

Parzialmente adeguato: 40% = coefficiente 0,4;

Inadeguato: 0% = coefficiente 0

Coefficiente	Rispondenza delle offerte rispetto ai parametri valutativi
0,0	INADEGUATO
0,4	PARZIALMENTE ADEGUATO
0,6	ADEGUATO
0,8	BUONA
1,00	OTTIMA

PUNTEGGIO RELATIVO AL PREZZO DEL SERVIZIO (MAX 20 PUNTI)

L'elemento di valutazione riferito al prezzo sarà attribuito dall'applicazione della seguente formula, che si avvale del metodo bilineare, al fine di ridurre offerte con ribassi eccessivi.

Nella determinazione dell'offerta economica P_{oe} , il calcolo dei coefficienti terrà conto del valore soglia rappresentato dalla media dei diversi ribassi offerti; il punteggio corrispondente al valore soglia in proporzione al punteggio massimo, pari a 1, assumerà il valore di 0,9.

L'offerta economica del concorrente (P_{oi}) sarà valutata sulla base di un punteggio massimo (PM) di 20 punti, determinando il coefficiente (V_i) attraverso le seguenti formule:

$$V_i \text{ (per } R_i \leq R_{soglia}) = 0,9 * R_i / R_{soglia}$$

$$V_i \text{ (per } R_i > R_{soglia}) = 0,9 + (1 - 0,9) * (R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})$$

$$P_{oi} = V_i * PM$$

dove:

V_i = Coefficiente dell'offerta i -esima

R_i = Ribasso relativo all'offerta i -esima

R_{soglia} = Media aritmetica dei ribassi

R_{max} = Ribasso massimo tra tutte le offerte presentate

In caso di discordanza di quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere nell'offerta economica, prevarrà l'importo più conveniente per l'Ater della Provincia di Roma.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. $PE_i = 35,23456$ punteggio attribuito 35,234).

Il prezzo offerto non potrà essere superiore, pena l'esclusione, al prezzo posto a base d'asta.

Il punteggio totale di ogni singola offerta sarà dato dalla somma tra il punteggio economico e il punteggio tecnico. Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. $PT_i = 85,23456$ punteggio attribuito 85,234).

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, ottenuto dalla somma di tutti i punteggi conseguiti per ogni elemento di valutazione (economico e qualitativo).

Se due offerte, ritenute accettabili, otterranno lo stesso punteggio complessivo, si procederà alla richiesta di un'offerta migliorativa. **Tutti gli elementi forniti dalla ditta aggiudicataria in base ai quali verrà espresso il giudizio qualitativo, unitamente al prezzo proposto, costituiranno formale impegno e saranno, quindi, integralmente recepiti dal contratto.**

Non saranno ammesse alla gara offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, plurime, alternative o indeterminate. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Commissione Giudicatrice, oltre alla verifica dell'anomalia, procederà anche alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato,

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ritenendo la perdita del finanziamento della Regione Lazio fattore di pubblico interesse.

7. Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta Documentazione – Verifica documentazione amministrativa

La procedura di apertura delle offerte pervenute avverrà in seduta pubblica il **26/11/2020 alle ore 9,30** tramite la piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> a cura della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Durante tali operazioni potranno presenziare i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente. In particolare nella prima seduta pubblica si procederà:

- a verificare la legittimazione dei presenti, mediante invito a presentare idoneo documento;
- a prendere atto delle domande presentate sulla piattaforma digitale;
- a controllare la completezza della documentazione amministrativa presente sulla piattaforma digitale;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- all'esclusione dei concorrenti qualora si verifichi una delle condizioni espressamente previste dall'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nei termini stabiliti al comma 5 del medesimo art. 76 è dato avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82, o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

8. Commissione di gara

La commissione di gara è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La commissione di gara è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione di gara, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

9. Apertura delle offerte tecniche e valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La commissione di gara, dopo le verifiche della documentazione amministrativa da parte del RUP, procederà con la “Valutazione Tecnica”.

La commissione giudicatrice effettuerà la valutazione di tutte le buste tecniche pervenute, in una o più sedute riservate, procedendo all’attribuzione dei punteggi sulla base dei parametri riportati nell’articolo Criteri di aggiudicazione.

Successivamente, in seduta pubblica, sulla piattaforma si avvierà la fase di valutazione dell’offerta tempi e dell’offerta economica. Al termine di questa fase verrà riportato l’esito complessivo.

Sarà cura del Presidente della commissione giudicatrice comunicare tramite piattaforma gli eventuali spostamenti di orario.

Sulla Piattaforma si effettuerà il calcolo del punteggio dando evidenza della classificazione provvisoria delle offerte ammesse e delle eventuali offerte risultate anomale.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la commissione procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – ad escludere le offerte per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida presentata;
- sospendere, revocare, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente;
- annullare, revocare in autotutela l’aggiudicazione, anche, definitiva, della gara.
- di verificare tramite il rup la congruità dell’offerta.

Nel caso in cui due offerte ottengono lo stesso punteggio complessivo, ma saranno diversi i punteggi parziali (prezzo e qualità), sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che otterrà il miglior punteggio per la qualità.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, si procederà ad estrazione e a sorte.

Quanto disposto in seduta pubblica di gara ha valore ufficiale di notifica – ad ogni effetto di legge – per tutti gli interessati.

La Commissione si riserva di procedere in seduta riservata all’analisi dei documenti comprovanti la non imputabilità ad un unico centro decisionale delle offerte presentate, qualora alla procedura concorrano Società che si trovano tra loro in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell’art. 2359 c.c.

Si darà comunicazione dell’esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l’aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

10. Aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto

L’aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all’aggiudicatario circa il possesso di tutti i

requisiti di partecipazione richiesti nel bando e nel disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Il vincolo giuridico contrattuale per la società aggiudicataria sorge dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione della presente procedura aperta.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e art. 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. n. 159/2011.

Le spese relative alla pubblicazione del bando della procedura di gara, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del DM 2 dicembre 2016 (GU 25/01/2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro un termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute relative alla stipulazione del contratto, secondo quanto previsto dalla D.D. n. 161 del 09.05.2017 pubblicata sul sito aziendale nella Sezione amministrazione trasparente al link http://www.aterprovinciadiroma.it/images/Determina_Direttoriale_n._161_del_09.05.2017.pdf.

11. Avvalimento

In materia di avvalimento si applica l'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga, al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico tecnico e organizzativo richiesti quale condizione minima di partecipazione, della capacità economico – finanziaria – organizzativa di società terze, il concorrente medesimo dovrà produrre a **pena d'esclusione**, ex art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la documentazione elencata nel presente paragrafo, nonché con riferimento al soggetto ausiliario la seguente documentazione.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti **allega**, oltre all'**attestazione SOA dell'impresa ausiliaria**, **una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento**.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione **di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente**.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica **il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. Condizioni per la partecipazione in forma associata e consortile

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)* del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, ai sensi dell'art. 83 c. 8 del Codice. I concorrenti dovranno dichiarare la quota di partecipazione al raggruppamento che dovrà corrispondere a quella di qualificazione e dovranno comprovare i relativi requisiti di ammissione.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, la domanda di partecipazione deve essere prodotta da tutte le ditte raggruppate o consorziate.

Inoltre:

(Per ogni consorziata del **consorzio** di cui all'art. 45, comma 2, lettere *b)* e *c)* del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che eseguirà parte del contratto, nonché, in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, per l'impresa ausiliaria)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, con la quale l'impresa, sotto la propria responsabilità:

- indica i nominativi, il luogo e la data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza e dei direttori tecnici, attualmente in carica;
- dichiara che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche sopra indicate non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- in particolare, con riferimento all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dichiara:
 - che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

OVVERO

- che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati..... (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);
- indica gli atti o le misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero dichiara che l'impresa non ha adottato alcun atto o misura di effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

(in caso di **R.T.I. o consorzi ordinari non ancora costituiti**)

IMPEGNO a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una componente dello stesso raggruppamento o consorzio, denominata capogruppo, da indicarsi nell'atto di impegno.

Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate;

(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari già costituiti)

- originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio;
- originale o copia conforme ai sensi di legge della PROCURA institoria o della procura speciale nell'eventualità che l'offerta sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente;
- Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

13. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

14. Trattamento dei dati personali

I dati personali dei partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (G.D.P.R.). Titolare del trattamento è l'ATER della Provincia di Roma. Si fa rinvio al capo III e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 (G.D.P.R.) circa i diritti degli interessati.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Rag. Domenico Izzo