

**DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA
Gara GS 2020/12 - CIG 8492696A70**

In esecuzione della Determinazione Direttoriale a contrarre n. 318 del 12/10/2020 adottata ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. (nel prosieguo Codice), con bando di gara pubblicato ai sensi di legge è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa aziendale reso a favore dei dipendenti di ATER e da attivare mediante l'utilizzo di buoni pasto elettronici. Il servizio richiesto è per un numero indicativo di circa 100 dei dipendenti. Gli stessi operano nelle sedi di ATER Provincia di Roma presso le seguenti sedi Via Ruggero di Lauria n. 28, Piazza dei Navigatori n. 15, Via delle Vigne Nuove n. 654.

La procedura di gara sarà espletata secondo le disposizioni di *lex specialis* contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara (il quale contiene le disposizioni integrative e di dettaglio di quanto prescritto nel bando di gara), nel Capitolato Speciale di Appalto e di tutti i documenti di gara.

La procedura di affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 40 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è esperita utilizzando mezzi di comunicazione elettronici attraverso il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei manuali operativi della piattaforma disponibili per gli Operatori Economici (tra cui "Risposta gara" "Guida alla registrazione e alle funzioni base un manuale di guida alla registrazione"). Per identificarsi, gli operatori economici concorrenti dovranno completare la procedura di "Registrazione Operatore Economico" presente sul sistema.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it, oppure il numero verde 06 997744.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Direzione Regionale Centrale Acquisti e l'ATER della Provincia di Roma ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento e/o difetto della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema **S.TELL@**.

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Affidamento del servizio sostitutivo di mensa aziendale reso a favore dei dipendenti di ATER e da attivare mediante l'utilizzo di buoni pasto elettronici. Il servizio richiesto è per un numero indicativo di circa 100 dei dipendenti. Gli stessi operano nelle sedi di ATER Provincia di Roma presso le seguenti sedi Via Ruggero di Lauria n. 28, Piazza dei Navigatori n. 15, Via delle Vigne Nuove n. 654.

La procedura di affidamento è espletata nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., dal D.M. n. 122/2017 del Ministero dello Sviluppo Economico recante il "*Regolamento recante disposizioni in materia di servizi sostitutivi di mensa, in attuazione dell'articolo 144, comma 5, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*" e secondo le condizioni riportate nel presente Bando, nel Disciplinare, nel Capitolato Speciale di Appalto e in tutti i documenti di gara.

L'importo stimato, presunto e non garantito, dell'appalto per il periodo considerato è fissato in € 198.744,00 (esclusa I.V.A. 4%). L'importo degli oneri della sicurezza è pari ad € 0,00, non sussistendo interferenze da eliminare nel presente appalto.

Il valore nominale del buono pasto è di € 7,00.

Nel costo del servizio sostitutivo di mensa, di cui alla presente gara, si considerano interamente comprese tutte le attività connesse allo svolgimento del servizio e tutte le spese ed ogni altro onere, espresso e non, comun-

que inerente al servizio. Resta inoltre inteso che, in nessun caso, ivi compresa l'ipotesi di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, la Società aggiudicataria potrà sospendere la prestazione dei servizi.

Qualora a seguito di accordi interni tra le OO.SS. e l'Azienda il valore facciale del buono venisse modificato lo sconto offerto dovrà essere applicato sul nuovo valore nominale.

L'Azienda avrà la facoltà di chiedere un incremento o decremento del numero dei buoni pasto in caso di variazione del numero dei dipendenti.

L'appalto avrà una durata di due anni (24 mesi) a decorrere dal 14.12.2020.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare quanto previsto all'art. 106, commi 11 e 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'attività oggetto dell'appalto è analiticamente descritta nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si stipulerà il contratto nel rispetto dei termini previsti dall'art. 32, commi 8 e 9, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La documentazione di gara è anche disponibile sul sito internet www.aterprovinciadiroma.it Sezione Bandi e gare.

2. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali

2.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

2.2. Chiarimenti e comunicazioni

Per l'espletamento della presente gara l'ATER della Provincia di Roma si avvale della piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> previa registrazione degli operatori economici. Le modalità di accesso ed utilizzo della piattaforma sono indicate nel Manuale per gli operatori economici.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da presentare sulla piattaforma **S.TELL@** - <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> - entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno antecedente a quello fissato, per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni legate alla procedura di gara e relative ad elementi amministrativi e tecnici, da parte degli Operatori Economici interessati, dovranno pervenire alla Stazione Appaltante tramite la sezione dedicata nel dettaglio del bando disponibile sulla piattaforma **S.TELL@** - <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Le richieste pervenute oltre il termine indicato ovvero inviate in modalità diverse rispetto alla predetta non saranno prese in considerazione. Ai sensi dell'art. 74 comma del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte sulla piattaforma **S.TELL@**.

Le richieste di chiarimenti mediante l'apposita sezione dedicata "Quesiti" devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

Tutte le comunicazioni agli Operatori Economici registrati saranno effettuate sulla piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> nella sezione dedicata alla presente procedura di gara. È onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni sulla piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica, e, pertanto, è onere dell'Operatore Economico verificarne il contenuto fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Si specifica inoltre che, qualsiasi comunicazione anche riferita a decisioni di aggiudicazione ed esclusione ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avverrà attraverso la piattaforma e mediante l'invio di documenti elettronici, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo, e sarà indirizzata al recapito a tal fine espressamente segnalato in sede di registrazione alla piattaforma.

Pertanto, sarà onere di tutti gli operatori economici rendere note eventuali variazioni dei suddetti recapiti che dovessero intervenire nel corso della procedura alla Stazione Appaltante, la quale, diversamente, declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito di ogni comunicazione. La modifica dei sopraindicati recapiti dovrà avvenire secondo le modalità esplicitate in sede di registrazione sulla piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Ai sensi dell'art. 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente (impresa ausiliata) si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma della Regione Lazio S.TELL@ accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

2.3. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con fondi di ATER Provincia di Roma. I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

2.4. Subappalto

Il subappalto non è ammesso.

2.5. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 gg dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla

normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani nazionali sono a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

3. Cauzioni e garanzie richieste

Come previsto dal bando di gara l'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire, per tutta la durata del servizio (proroghe comprese), gli utilizzatori dei buoni pasto con le seguenti coperture assicurative:

- Polizza R.C.T., con un massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per ogni sinistro con limite di € 500.000,00 per ogni persona e di € 500.000,00 per danni a cose per i rischi connessi o derivanti dall'espletamento del servizio.
- Polizza infortuni con capitale non inferiore a € 125.000,00 per persona deceduta e per validità permanente, per infortuni accaduti in occasione di colazione di lavoro come regolato dal presente capitolato.

La copertura assicurativa, totalmente esente da franchigia, dovrà essere estesa ai rischi in itinere connessi al trasferimento da e per gli esercizi convenzionati, effettuato dai dipendenti a piedi o con qualsiasi mezzo.

Le garanzie di indennizzo dovranno riguardare i casi di intossicazione da cibi e bevande e comprendere eventi connessi a malori, vertigini, stati di incoscienza, furti, rapine, aggressioni che comportino invalidità permanente o morte del fruitore del servizio. Dette polizze dovranno essere consegnate all'Amministrazione entro 15 giorni dall'aggiudicazione e comunque entro la data di inizio del servizio con quietanza dell'ultimo pagamento e con indicazione della scadenza della rata.

4. Requisiti di partecipazione

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Sono esclusi dalla gara costituisce ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012 gli operatori economici che non accettano le clausole contenute nel Modello organizzativo di ATER visionabile al link <http://www.aterprovinciadiroma.it/amministrazione-trasparente/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita.php> e nel Patto di integrità.

4.1 Requisiti di qualificazione

Punto III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Il concorrente DEVE POSSEDERE il requisito di cui all'art. 144 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. commi 3 e 4.

Punto III.2.3) Capacità tecniche e professionali:

I concorrenti devono essere in possesso delle risorse tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. A tal fine i concorrenti devono:

1. aver effettuato servizi analoghi, iniziati ed ultimati negli ultimi tre anni solari (2017-2018-2019) antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo complessivamente non inferiore a quello posto a base d'asta, di cui almeno uno di importo non inferiore a € 100.000,00. A tal fine il concorrente dovrà allegare l'elenco dei suddetti servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, dei periodi di esecuzione e dei destinatari pubblici o privati;
2. possedere il seguente numero minimo di esercizi convenzionati di ristorazione ovvero da convenzionare entro il termine di 20 giorni dall'aggiudicazione nelle vicinanze (max. 1,5 Km in linea d'aria) delle seguenti localizzazioni:

Sede Roma	Numero complessivo Minimo di Esercizi Convenzionati o da Convenzionare
Via Ruggero di Lauria 28 - 00192	16
Piazza Dei Navigatori 15 - 00147	8
Via delle Vigne Nuove 654 - 00139	6

5. Modalità di partecipazione

Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta in formato elettronico, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, esclusivamente per via telematica entro e non oltre le 12,00 del 26/11/2020 attraverso l'utilizzo della piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni della piattaforma **S.TELL@** - <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> - relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- A. "Documentazione Amministrativa";
- B. "Offerta Tecnica"
- C. "Offerta Economica".

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'operatore economico deve collegarsi al portale <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> e registrarsi. Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei manuali operativi della piattaforma tra cui "Risposta gara" "Guida alla registrazione e alle funzioni base un manuale di guida alla registrazione". Per identificarsi, gli operatori economici concorrenti dovranno completare la procedura di "Registrazione Operatore Economico" presente sul sistema.

Una volta selezionato il bando, nel dettaglio dell'iniziativa cliccare su Partecipa per accedere alla sezione dedicata alla gara. Per una più completa descrizione delle modalità di inserimento delle offerte si rimanda al manuale per gli operatori economici.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti sulla piattaforma più offerte dello stesso concorrente, salvo diversa indicazione del concorrente stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva della precedente.

Nella Sezione "Documentazione Amministrativa" devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione redatta secondo lo schema Allegato A1 o A2;**
- 2) **modello DGUE;**
- 3) **Certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.** in originale o copia conforme o visura camerale;
- 4) **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base di gara;
- 5) Per usufruire della riduzione del 50%, nei casi previsti dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente dovrà inserire la copia (presentata in copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000) del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 recante l'indicazione di attività per la quale è stato rilasciato;

6) il **PASSOE**. I concorrenti dovranno produrre il PASSOE di cui all'art. 2 comma 3, lett. b), della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC s.m.i. (ex AVCP).

Il versamento del contributo a favore dell'ANAC, ai sensi dell'art 65 del DL 34/2020 e del comunicato del Presedente dell'ANAC del 20.05.2020, è sospeso sino al 31.12.2020

In attuazione di specifica norma legislativa l'ANAC, ha istituito il servizio AVCPass, al quale le imprese hanno l'obbligo di registrarsi, una sola volta, per poter partecipare a tutte le gare pubbliche di proprio interesse. Mediante la registrazione a questo servizio, l'Autorità potrà raccogliere, a carico di ciascuna impresa registrata, tutti i certificati che le stazioni appaltanti devono reperire al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dall'impresa in sede di gara. In tal modo si intende ridurre i tempi per detta verifica, potendo l'amministrazione reperire tutti i certificati presso un unico soggetto.

L'impresa, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Il PASSOE è il documento che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCPASS, ed è pertanto necessario per consentire alla stazione appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al concorrente individuato.

7) **Patto di integrità** sottoscritto secondo lo schema predisposto dalla Stazione Appaltante.

8) In caso di **AVVALIMENTO** occorre inserire i documenti previsti al punto 11 del presente disciplinare;

9) In caso di **PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN FORMA ASSOCIATA E CONSORTILE** occorre inserire i documenti previsti al punto 12 del presente disciplinare;

10) **dichiarazione** resa ai sensi del DPR n. 445/2000 secondo lo schema **Allegato B** con cui l'operatore economico dichiara di possedere il requisito di cui al punto III.2.2. del bando di gara e attesti il possesso del requisito di capacità tecnica di cui al punto III.2.3. del bando di gara.

Per "Eventuali precisazione ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." deve essere allegata la documentazione idonea a dimostrare che, in caso di Società in rapporto di controllo ex art. 2359 c.c. e partecipanti al medesimo lotto, l'offerta presentata non sia imputabile ad un unico centro decisionale.

Le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Nella Sezione **Offerta tecnica** non dovrà includere alcuna indicazione economica diretta o indiretta, pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

In particolare nella Sezione Offerta Tecnica devono essere contenuti i documenti, le relazioni, le schede che consentano la valutazione degli elementi di natura qualitativa analiticamente descritti al punto 6 del presente disciplinare.

L'OFFERTA TECNICA deve contenere, a pena di esclusione:

- a) La dichiarazione relativa allo **SCONTO VERSO GLI ESERCENTI** da rendersi secondo il modello **Allegato C** sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da documento d'identità del sottoscrittore;
- b) La dichiarazione relativa ai **TERMINI PAGAMENTO ESERCIZI** da rendersi secondo il modello **Allegato D** sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da documento d'identità del sottoscrittore;
- c) La dichiarazione relativa alla **RETE DEGLI ESERCIZI CONVENZIONATI** e/o da convenzionarsi, da rendersi sulla scorta del modello **Allegato E** sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da documento d'identità del sottoscrittore;
- d) il progetto tecnico, sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, nel rispetto di quanto indicato al successivo punto 6. Il progetto tecnico dovrà essere prodotto in una relazione descrittiva redatta nel rispetto dei sub criteri sotto riportati, non superiore a dieci facciate in formato A4 (dal computo delle facciate sono escluse copertina ed indice), tipo e corpo del carattere Arial 12, orientamento verticale interlinea 1,5.

CRITERI	Elementi di valutazione	Pesi	Sub-Pesi
	OFFERTA TECNICA	70	
Sconto verso gli esercenti <i>da inserire nella Busta B – Offerta tecnica</i>	<i>Percentuale massima di commissione sui buoni pasto agli esercizi convenzionati</i>		12
Rete degli esercizi <i>da inserire nella Busta B – Offerta tecnica</i>	<i>Rete degli esercizi nel Territorio della Provincia di Roma</i>		20
Termini pagamento esercizi <i>da inserire nella Busta B – Offerta tecnica</i>	<i>Rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati</i>		14
Progetto tecnico <i>da inserire nella Busta B – Offerta tecnica</i>	<i>Organizzazione del servizio</i>		14
	<i>Erogazione del servizio</i>		10

Tutti i documenti che compongono l'offerta tecnica devono essere sottoscritti dallo/gli stesso/i soggetto/i che ha/hanno sottoscritto la domanda di partecipazione.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale la sottoscrizione deve essere effettuata da ciascun legale rappresentante dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

I concorrenti possono specificare e motivare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

In base a quanto disposto dall'articolo 53, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente. La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Nella sezione **Offerta economica** devono essere inserite le dichiarazioni redatte secondo gli schemi predisposti dalla Stazione Appaltante relativamente all'"Offerta Economica".

In particolare deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione eventualmente redatta secondo lo schema **Allegato F** e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i o da loro procuratore, nella la quale egli (essi), declinata la propria (le proprie) generalità iscrivano in cifre il ribasso offerto. Si ricorda che ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D. Lgs. n. 50/2016 nell'offerta economica si dovrà riportare, pena l'esclusione dalla gara, l'indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici già costituito l'offerta economica deve essere firmata dalla sola impresa delegataria/mandataria, mentre nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito la stessa offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale degli operatori economici raggruppandi o da loro procuratore.

A pena esclusione dalla gara, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, allegando copia fotostatica della carta d'identità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura.

Si precisa che in caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente sulla piattaforma telematica S.TELL@ e i documenti inseriti, anche se firmati, sulla stessa piattaforma sarà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.

6. Criterio di aggiudicazione

L'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 144, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, verrà aggiudicato utilizzando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, prendendo in considerazione i criteri ed i relativi fattori ponderali, come di seguito specificato.

La gara, che si svolgerà secondo la procedura di cui al successivo paragrafo, sarà condotta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, scaduto il termine per la presentazione delle candidature.

Verrà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 100 (cento) punti, di cui 70 per l'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica.

6.1 CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE

CRITERI	Elementi di valutazione	Pesi	Sub-Pesi
	OFFERTA TECNICA	70	
Sconto verso gli esercenti da inserire nella Busta B – Offerta tecnica	<i>Percentuale massima di commissione sui buoni pasto agli esercizi convenzionati</i>		12
Rete degli esercizi da inserire nella Busta B – Offerta tecnica	<i>Rete degli esercizi nel Territorio della Provincia di Roma</i>		20
Termini pagamento esercizi da inserire nella Busta B – Offerta tecnica	<i>Rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati</i>		14
Progetto tecnico da inserire nella Busta B –	<i>Organizzazione del servizio</i>		14

Offerta tecnica	Erogazione del servizio		10
	OFFERTA ECONOMICA (PREZZO)	30	
Ribasso da inserire nella Busta C – Offerta Economica	Ribasso sul valore nominale del buono pasto posto a base di gara		30

N.B. La stazione appaltante procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica relativamente a quelle offerte che abbiano raggiunto la soglia minima di punti 40 relativamente all'offerta tecnica. Saranno pertanto escluse le offerte che non hanno conseguito il punteggio minimo di punti 40 relativamente all'offerta tecnica.

6.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

I coefficienti per la valutazione V(a) verranno così determinati:

ELEMENTI QUALITATIVI

In relazione alle voci discrezionali il singolo commissario assegna, relativamente ad ogni peso o sub-peso, per ogni offerta, un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
eccellente	1
buono	0,8
discreto	0,6
sufficiente	0,4
insufficiente	0

1) SCONTO VERSO GLI ESERCENTI (MAX PUNTI 12)

Il concorrente deve indicare lo sconto (in cifre) che si impegna ad applicare con riferimento sia agli esercizi convenzionati, che a quelli non convenzionati, presso i quali siano spendibili i buoni pasto oggetto della presente gara.

Il punteggio sarà determinato moltiplicando i punti massimi relativi al requisito (W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) = 12) per il coefficiente V_{ai} derivante dall'applicazione della seguente formula:

$$V_{ai} = (S_m - S_i) / (S_m - S_n)$$

Dove:

V_{ai} = Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

S_i = Sconto sul valore nominale del buono pasto offerto dal concorrente

S_m = Sconto massimo offerto dai concorrenti

S_n = Sconto minimo offerto dai concorrenti

2) RETE DEGLI ESERCIZI (MAX PUNTI 20)

Il punteggio sarà determinato moltiplicando i punti massimi relativi al requisito (W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) = 20) per il coefficiente V_{ai} derivante dall'applicazione della seguente formula:

$$V_{ai} = (V_a - V_b) / (V_{max} - V_b)$$

Dove:

V_{ai} = Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

V_{max} = Numero massimo di esercizi offerti dai concorrenti

V_a = Numero esercizi offerti dal concorrente

V_b = Numero minimo degli esercizi chiesti quale requisito di partecipazione che come previsto dal punto III.2.3 sub punto 2 del bando è pari a n. 30

N.B. Resta inteso che la stipula del contratto è subordinata alla circostanza che la ditta fornisca prova, entro il termine di 20 giorni dalla richiesta avanzata dall'ATER della Provincia di Roma di aver attivato il numero di convenzioni con tutti gli esercizi indicati. Per gli esercizi con convenzione attiva o in fase di attivazione è richiesto che sia specificata l'indicazione della ragione sociale o il nome del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza e la commissione percentuale media applicata. Ove tale prova non fosse prodotta nel termine richiesto, l'aggiudicatario sarà dichiarato decaduto, e si procederà alla nuova aggiudicazione scorrendo la graduatoria.

3) TERMINI PAGAMENTO ESERCIZI (MAX PUNTI 14)

Esprime il termine (espresso nel numero dei giorni solari consecutivi, in cifre) entro il quale il concorrente si impegna ad effettuare il pagamento dei buoni pasto, sia agli esercizi convenzionati che a quelli non convenzionati presso i quali siano comunque spesi i buoni pasto oggetto della presente gara.

Il punteggio sarà determinato moltiplicando i punti massimi relativi al requisito (W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) = 14) per il coefficiente V_{ai} derivante dall'applicazione della seguente formula:

$$V_{ai} = (T_m - T_i) / (T_m - T_n)$$

Dove:

V_{ai} = Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

T_i = Termine di pagamento, espresso in giorni, offerto dal concorrente

T_m = Termine di pagamento, espresso in giorni, massimo offerto dai concorrenti

T_n = Termine di pagamento minimo, espresso in giorni, offerto dai concorrenti

4) PROGETTO TECNICO (MAX PUNTI 24)

Il punteggio massimo sarà attribuito sulla base di un progetto tecnico, prodotto in una relazione descrittiva redatta nel rispetto dei sub criteri sotto riportati, non superiore a dieci facciate in formato A4 (dal computo delle facciate sono escluse copertina ed indice), tipo e corpo del carattere Arial 12, orientamento verticale, interlinea 1,5 dettagliato ed esaustivo presentato da ciascun operatore economico concorrente.

Nella valutazione dei punteggi da attribuire al progetto tecnico, si terrà conto dei seguenti parametri e criteri:

4.1 – Subcriterio – Organizzazione del servizio (max punti 14)

4.1.1. Gestione telematica del servizio da parte dei fruitori dei buoni pasto (max punti 2)

- 4.1.2. Condizioni e modalità di sostituzione o rimborso dei buoni pasto scaduti (max punti 3)
- 4.1.3. Riduzione dei costi di gestione da parte dell'esercente (max punti 2)
- 4.1.4. Copertura assicurativa R.C.D., R.C.T. ed "in itinere" (max punti 2)
- 4.1.5. Assistenza all'Ufficio Risorse Umane (riduzione tempi, gestione telematica, contatti, ecc.) (max punti 2)
- 4.1.6. Ulteriori agevolazioni correlate alla fornitura dei buoni pasto elettronici (max punti 3).

4.2 – Subcriterio – Erogazione del servizio (max punti 10).

- 4.2.1. Modalità di controllo del servizio e di redazione di report di rendicontazione, con aggiornamento dell'elenco degli esercizi convenzionati, tempestivo intervento per la richiesta di convenzione di nuovi locali (max punti 5)
- 4.2.2. Sostituzione della card in caso di furto, smarrimento o deterioramento e relativo riaccredito dei buoni pasto (max punti 5).

ELEMENTI QUANTITATIVI: PREZZO OFFERTO (punti 30) Relativamente alle offerte economiche, il punteggio è attribuito applicando la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

- V_{ai} = Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
- R_a = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a
- R_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettua alcuno sconto, R_a assume il valore 0, così come il coefficiente V_{ai} ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto, V_{ai} assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30).

7. Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta Documentazione – Verifica documentazione amministrativa

La procedura di apertura delle offerte pervenute avverrà in seduta pubblica telematica il 30/11/2020 ore 10,00 tramite la piattaforma della Regione Lazio **S.TELL@** accessibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> a cura della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La procedura di gara avrà inizio telematicamente all'ora stabilita. In particolare nella prima seduta pubblica si procederà:

- a prendere atto delle domande presentate sulla piattaforma digitale;
- a controllare la completezza della documentazione amministrativa presente sulla piattaforma digitale;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- all'esclusione dei concorrenti qualora si verifichi una delle condizioni espressamente previste dall'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nei termini stabiliti al comma 5 del medesimo art. 76 è dato avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82, o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

8. Commissione di gara

La commissione di gara è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La commissione di gara è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione di gara, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

9. Apertura delle offerte tecniche e valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La commissione di gara, dopo le verifiche della documentazione amministrativa da parte del RUP, procederà con la "Valutazione Tecnica".

La commissione giudicatrice effettuerà la valutazione di tutte le buste tecniche pervenute, in una o più sedute riservate, procedendo all'attribuzione dei punteggi sulla base dei parametri riportati nell'articolo Criteri di aggiudicazione.

Successivamente, in seduta pubblica, sulla piattaforma si avvierà la fase di valutazione dell'offerta tempi e dell'offerta economica. Al termine di questa fase verrà riportato l'esito complessivo.

Sarà cura del Presidente della commissione giudicatrice comunicare tramite piattaforma gli eventuali spostamenti di orario.

Sulla Piattaforma si effettuerà il calcolo del punteggio dando evidenza della classificazione provvisoria delle offerte ammesse e delle eventuali offerte risultate anomale.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la commissione procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. *b*) del Codice – ad escludere le offerte per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. *a*) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. *a*) e *c*) del Codice, in quanto la commissione di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida presentata;
- sospendere, revocare, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente;
- annullare, revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche, definitiva, della gara.
- di verificare tramite il rup la congruità dell'offerta.

Nel caso in cui due offerte ottengono lo stesso punteggio complessivo, ma saranno diversi i punteggi parziali (prezzo e qualità), sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che otterrà il miglior punteggio per la qualità.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, si procederà ad estrazione e a sorte.

Quanto disposto in seduta pubblica di gara ha valore ufficiale di notifica – ad ogni effetto di legge – per tutti gli interessati.

La Commissione si riserva di procedere in seduta riservata all'analisi dei documenti comprovanti la non imputabilità ad un unico centro decisionale delle offerte presentate, qualora alla procedura concorrano Società che si trovano tra loro in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

10. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel bando e nel disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Il vincolo giuridico contrattuale per la società aggiudicataria sorge dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione della presente procedura aperta.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e art. 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. n. 159/2011.

Le spese relative alla pubblicazione del bando della procedura di gara, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del DM 2 dicembre 2016 (GU 25/01/2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro un termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, oneri fiscali quali imposte e tasse – iva comprese quelle di registro ove dovute relative alla stipulazione del contratto, secondo quanto previsto dalla D.D. n. 161 del 09.05.2017 pubblicata sul sito aziendale nella Sezione amministrazione trasparente al link http://www.aterprovinciadiroma.it/images/Determina_Direttoriale_n._161_del_09.05.2017.pdf.

11. Avvalimento

In materia di avvalimento si applica l'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga, al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico tecnico e organizzativo richiesti quale condizione minima di partecipazione, della capacità economico – finanziaria – organizzativa di società terze, il concorrente medesimo dovrà produrre **a pena d'esclusione**, ex art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la documentazione elencata nel presente paragrafo, nonché con riferimento al soggetto ausiliario la seguente documentazione.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti **allega**, oltre all'**attestazione SOA dell'impresa ausiliaria**, **una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento**.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione **di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente**.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica **il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. Condizioni per la partecipazione in forma associata e consortile

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)* del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, ai sensi dell'art. 83 c. 8 del Codice. I concorrenti dovranno dichiarare la quota di partecipazione al raggruppamento che dovrà corrispondere a quella di qualificazione e dovranno comprovare i relativi requisiti di ammissione.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, la domanda di partecipazione deve essere prodotta da tutte le ditte raggruppate o consorziate.

Inoltre:

(Per ogni consorziata del **consorzio** di cui all'art. 45, comma 2, lettere *b)* e *c)* del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che eseguirà parte del contratto, nonché, in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, per l'impresa ausiliaria)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, con la quale l'impresa, sotto la propria responsabilità:

- indica i nominativi, il luogo e la data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza e dei direttori tecnici, attualmente in carica;
- dichiara che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche sopra indicate non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- in particolare, con riferimento all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dichiara:
- che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

OVVERO

- che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati..... (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);
- indica gli atti o le misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero dichiara che l'impresa non ha adottato alcun atto o misura di effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non ancora costituiti)

IMPEGNO a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una componente dello stesso raggruppamento o consorzio, denominata capogruppo, da indicarsi nell'atto di impegno.

Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate;

(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari già costituiti)

- originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio;
- originale o copia conforme ai sensi di legge della PROCURA institoria o della procura speciale nell'eventualità che l'offerta sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente;
- Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

13. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

14. Trattamento dei dati personali

I dati personali dei partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (G.D.P.R.). Titolare del trattamento è l'ATER della Provincia di Roma. Si fa rinvio al capo III e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 (G.D.P.R.) circa i diritti degli interessati.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Geom. Raffaele Fusco