

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI ROMA

DUVRI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

nei contratti di appalto, d'opera o di somministrazione presso l'A.T.E.R. della Provincia di Roma

Art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008

Oggetto	Progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, pratiche accessorie e attestato di certificazione energetica" relativi ai "Lavori di efficientamento energetico dei fabbricati siti nel Comune di Pomezia Via Singen 30-38"
----------------	--

PARTE I - INFORMAZIONI GENERALI

Generalità

Ragione sociale	A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI ROMA
Sede Legale	VIA RUGGERO DI LAURIA, 28 – 00192 ROMA
C.F./Partita IVA	07756461005
Numero di telefono	06 398631
Numero di fax	06 398633210
Attività svolte	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro:

Datore di Lavoro	Direttore Generale
Responsabile Servizio di prevenzione e protezione	Ing. Mirko Gentile
Addetto Servizio di prevenzione e protezione	Dott. Carlo Serafi
Medico Competente/Autorizzato	Dott. Cristiano De Arcangelis
Esperto Qualificato	
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	Luigi Frisoli – Giovanna Grasso

PARTE II - COMMITTENZA

(compilazione a cura del committente)

Generalità

Servizio	Tecnico
Ufficio	Ambiente
Sezione	

Personale di riferimento:

Funzione	Nominativo	Telefono
Dirigente del Servizio	Dott. Luigi Bussi a.i.	
Responsabile Ufficio	Arch.j. Roberto Merola	
Responsabile Sezione		

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI ROMA

PARTE III – ATTIVITÀ APPALTATA È DI NATURA INTELLETTUALE

Non è necessario redigere il DUVRI

Pertanto il committente:

1. promuove lo scambio reciproco delle informazioni e il coordinamento;
2. formalizza la valutazione e la cooperazione.

b) Descrizione del servizio oggetto dell'appalto

OGGETTO DELL'APPALTO:	Progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, pratiche accessorie e attestato di certificazione energetica" relativi ai "Lavori di efficientamento energetico dei fabbricati siti nel Comune di Pomezia Via Singen 30-38"
TIPOLOGIA APPALTO	Servizio di natura intellettuale

Impresa aggiudicataria (ragione sociale)	
Sede legale	
Titolare della Ditta	
Durata del contratto	
Responsabile dell'esecuzione	Responsabile Unico del Procedimento

Misure di emergenza adottate

Il Piano di Emergenza ed Evacuazione vigenti presso l'Azienda sono visionabili all'interno di ogni sede aziendale. In ogni caso i numeri di telefono per attivare gli enti esterni sono:



ELENCO MISURE DI PREVENZIONE, OBBLIGHI E DIVIETI

1.	Prima di accedere alle aree interessate dall'intervento, concordare con il referente locale le modalità di effettuazione delle attività e formalizzare le misure di prevenzione e protezione concordate
2.	Esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nelle sedi aziendali (ai sensi dell'art.6 L.123/07).
3.	Localizzare i percorsi di emergenza e le vie di uscita.
4.	In caso di evacuazione attenersi alle procedure vigenti
5.	Indossare i dispositivi di Protezione Individuale ove siano prescritti.
6.	Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature.
7.	Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI ROMA

8.	Non operare su macchine, impianti e attrezzature se non autorizzati.
9.	Evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).
10.	È vietato fumare.
11.	È fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, obblighi, dispositivi di emergenza, evacuazione e salvataggio) contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
12.	È vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.
13.	È vietato trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito con il Committente
14.	È vietato compiere, di propria iniziativa, manovre o operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
15.	È vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
16.	È vietato sostare con autoveicoli al di fuori delle aree adibite a parcheggio, fatto salvo per il tempo strettamente necessario al carico/scarico del materiale

PARTE IV - VERIFICA ATTIVITÀ INTERFERENZIALI

Letture doverosa: l'interferenza è definita dalla determinazione n. 3/2008 del 5 marzo 2008 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture come quella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Ciò premesso si può ipotizzare che vi siano attività dove i rischi interferenziali siano nulli o, viceversa, pericolosi.

a) Attività interferenziale NON pericolosa

Analizzate le modalità di esecuzione del servizio DI NATURA INTELLETTUALE delle varie fasi si dichiara che le interferenze tra le attività istituzionali e quelle della ditta sono da considerarsi a **contatto NON rischioso**, così come definito nella Determinazione 5 marzo 2008 n. 3 emanata dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

NOTE:

PARTE V - NORME DI SICUREZZA VIGENTI PRESSO L'AZIENDA

Si riporta di seguito elenco (indicativo, non esaustivo) delle principali misure di prevenzione e protezione adottate in Azienda.

In tutte le strutture aziendali:

- è vietato fumare;
- è fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, obblighi, dispositivi di emergenza, evacuazione e salvataggio) contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici;
- è vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
- è vietato trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito con il Committente;

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI ROMA

- è vietato compiere, di propria iniziativa, manovre o operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- è vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- è vietato sostare con autoveicoli al di fuori delle aree adibite a parcheggio, fatto salvo per il tempo strettamente necessario al carico/scarico del materiale.

Luogo e data

Timbro e Firma
(Committente)

Da restituire al Committente, sottoscritto per presa visione e accettazione.

Luogo e data

Timbro e Firma
(Ditta)