

AZIENDA TERRITORIALE PER L' EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI ROMA

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 453 DEL 23.12.2022

OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione anno 2023 del pacchetto software di ADHOC ENTERPRISE PRODOTTO ZUCCHETTI fornito da PROINFO SRL.

Il Direttore Generale,

Visto

- lo statuto dell'ATER della Provincia di Roma, approvato con D.G.R. n.380 del 25.03.05 poi modificato con D.G.R. n.603 del 30.06.05 e con D.G.R.196 del 10.04.06 aggiornato con delibera del CdA n.2/7 del 19/12/2012;
- il Regolamento per l'assetto organizzativo dell'Azienda, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture stesse, di controllo e di verifica dell'attività dei dirigenti, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 7 del 31/01/2017;
- La Delibera Commissariale n. 2 del 11 gennaio 2019 con cui è stato conferito al Dott. Luigi Bussi, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Aziendale, l'incarico di Direttore Generale e le successive delibere commissariale di proroga dell'incarico n. 11 del 19/04/2019 e la n. 15 del 10/05/2022 in rettifica della delibera n. 27 del 29/10/2019 per la proroga di ulteriore 2 anni dell'incarico fino alla data del 30/04/2025;
- il Regolamento di contabilità, approvato dal C.d.A. con delibera n. 2/7 del 19/12/2012, ed in particolare l'art. 26 che definisce gli organi competenti all'assunzione di spese;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante il codice dei contratti pubblici;
- la Delibera n. 11 del 27/08/2018 con la quale il Commissario Straordinario ha adottato il "Regolamento per la disciplina delle procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria e per la composizione della Commissione Giudicatrice in attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n°50 del 18/04/16;
- la Delibera commissariale n. 10 del 2/02/2022 con la quale il Commissario Straordinario ha adottato la proposta definitiva del progetto di Bilancio di Previsione esercizio 2022;

Considerato

- che il prodotto **Ad Hoc Enterprise** prevede un canone annuale per la manutenzione del software Zucchetti con scadenza 31/12/2022, che nel dettaglio comprende sia l'aggiornamento software (adeguamento cambiamenti normativi e tecnologici, interventi atti a modificare o aggiungere nuove funzionalità ecc.) che il servizio di assistenza telefonica;
- che è necessario garantire la manutenzione del software Zucchetti denominato **Ad Hoc Enterprise** anche per l'anno 2023;

Visto che:

- con Determinazione Direttoriale n. 441 del 20/12/22 è stata nominato Responsabile del Procedimento Giuseppe Alessandro Mancini per l'affidamento della fornitura del servizio di manutenzione software del pacchetto **Ad Hoc Enterprise** prodotto Zucchetti per l'anno 2023;

Considerato che:


- con email del 22/12/2022, L'Ufficio Contabilità, informa sulla necessità di garantire anche per l'anno 2023 il servizio di manutenzione e assistenza tecnica e telefonica sui programmi **adhoc enterprise, digital hub, conservazione digitale e firma digitale** prodotto Zucchetti, evidenziando nel contempo come gli aggiornamenti sulle nuove disposizioni normative / contrattuali e fiscali, in materia di contabilità generale, nonché il servizio di assistenza telefonica sull'utilizzo del software e la garanzia di continuità di tutte le personalizzazioni applicate sino ad oggi, sono indispensabili per il corretto svolgimento delle attività svolte dall'Ufficio Contabilità;
- con nota del 22/12/2022 protocollo n. 00155 il responsabile del procedimento, Giuseppe Alessandro Mancini, ha preso atto delle necessità operative espresse dall'Ufficio Contabilità circa l'esigenza di mantenere attivo il contratto di manutenzione e assistenza tecnica sui programmi **adhoc enterprise, digital hub, conservazione digitale e firma digitale** prodotto Zucchetti per l'anno 2023 al fine di garantire la corretta funzionalità del pacchetto di contabilità con i relativi moduli (contabilità generale e tesoreria, telematico di base, contabilità analitica budget di analitica, cespiti ammortizzabili, import contab. Stipendi da paghe, DH.F.E. con CADI, conservazione digitale e firma digitale) e personalizzazioni richieste dall'Ufficio Contabilità e dall'Ufficio Controllo di Gestione;
- con stessa nota il Responsabile del Procedimento prende atto della nota dell'Ufficio Contabilità con la quale informa che nel corso degli anni il programma di contabilità denominato **ADHOC ENTERPRISE** prodotto Zucchetti è stato oggetto di molteplici personalizzazioni realizzate dalla Società Proinfo Srl per adeguarlo alle esigenze gestionali dell'Azienda e rappresenta che tali personalizzazioni non essendo parte integrante del software originario costituiscono valore aggiunto e devono essere mantenute in esercizio da parte di un operatore in grado di garantirne la continuità;
- le personalizzazioni richiamate con email del 22/12/2022 dall'Ufficio Contabilità possono essere mantenute in esercizio solo dalla società realizzatrice delle stesse senza interruzioni di attività operative e senza ulteriori oneri per l'azienda;
- la Società Proinfo Srl ha presentato una quotazione di rinnovo per l'anno 2023 del servizio di manutenzione e assistenza tecnica **di contabilità ADHOC ENTERPRISE con i relativi moduli e personalizzazioni** prodotto Zucchetti per un importo complessivo di € 11.753,88 + IVA;

Preso atto che:

- 1) Si attesta espressamente la disponibilità economica nel budget assegnato al Servizio Amministrazione – Ufficio Sistemi Informatici.

Il Responsabile

Giuseppe Alessandro Mancini



DETERMINA

Per quanto in premessa:

- di procedere con l'affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lett. A del D.Lgs. n. 50/2016, alla Società Proinfo Srl, con sede in Cassino - Via Bonomi – P. IVA 02250080609, per la fornitura del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per l'anno 2023 del programma **di contabilità ADHOC ENTERPRISE prodotto Zucchetti con i relativi moduli e personalizzazioni**;
- di rinviare l'impegno di spesa di € 11.753,88 + IVA 2.585,85 per complessivi € 14.339,73 sul capitolo S142.002.005 "gestione sistema informativo- servizi" a valere sull'esercizio 2023;
- di trasmettere il movimento di spesa autorizzato con la presente determina all'ufficio Controllo di Gestione.

**IL Direttore Generale
Dott. Luigi Bussi**

