



**CITTÀ DI VELLETRI**  
*Città metropolitana di Roma Capitale*  
Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581  
www.comune.velletri.rm.it

Alla Dott.ssa Rossella Prosperì  
All'ATER provincia di Roma  
All'Ufficio Personale

Oggetto: Richiesta prot.n. 53239 del 22/08/2023 di autorizzazione svolgimento di incarichi esterni ai sensi art. 53 dlgs 165/2001 Dott.ssa Rossella Prosperì.

Vista la richiesta prot.n. 53239 del 22/08/2023 presentata dalla Dott.ssa Rossella Prosperì;

Preso atto di quanto dichiarato nella stessa in merito alla sussistenza di cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;

Dato atto che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

**SI AUTORIZZA**

La Dott.ssa Prosperì a svolgere l'incarico di cui alla nota prot.n. 53239 del 22/08/2023 allegata alla presente

La domanda così come sopra formulata, unitamente alla presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico, nonché all'Ufficio Personale del Comune di Velletri al fine degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e adempimenti per l'anagrafe delle prestazioni.

**Il Sindaco**

**Avv. Ascanio Cascella**

Firmato digitalmente da  
Ascanio Cascella  
CN = Ascanio Cascella  
C = IT

C\_L719 - - 1 - 2023-08-22 - 0053251

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ROSSELLA PROSPERI**  
Indirizzo [redacted] – 00049 VELLETRI  
Telefono [redacted]  
Fax [redacted]  
E-mail [redacted]  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [redacted]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

1993 – 1995: Tirocinio per l'abilitazione  
professionale presso lo studio legale Fagiolo di Velletri;

1995 – 1997: Tirocinio per l'abilitazione  
professionale presso lo studio legale C. Valvo di Velletri;

1997: Abilitazione all'esercizio della professione forense presso  
la Corte d'Appello di Roma;

1997: Idoneità al ruolo di Istruttore amm.vo di 7° livello presso  
Comune di Velletri;

1997: Idoneità al ruolo per Funzionario amm.vo di 8° livello  
presso Comune di Velletri;

1997: Vincitrice di concorso per Funzionario amm.vo di 8° livello  
presso Comune di Velletri;

1998: Idoneità al ruolo di Segretario Comunale e relativa  
iscrizione alla sezione regionale della Regione Piemonte;

2000: Conferimento incarico di Posizione organizzativa 1°  
Settore presso Comune di Velletri;

2003: Dirigente amministrativo presso Comune di Velletri, tutt'ora in  
carica;

2005: Incarico di Vice Segretario presso Comune di Velletri, tutt'ora in  
carica;

2009 – Componente delegazione di parte pubblica per la  
contrattazione decentrata integrativa per l'area della dirigenza presso il  
Comune di Velletri – Delibera G.C. n. 366 del 12.11.2009 ad oggi.

2012: Membro dell'Ufficio procedimenti disciplinari dal 05.09.2012 a  
tutt'oggi, giusto Decreto Sindacale prot. n. 23028 del  
05.09.2012.

2013: Membro del Consiglio di Amministrazione della Soc. Volsca

Ambiente e Servizi (giusto Decreto di nomina prot. gen. 19131 del 29.07.2013 del Sindaco del Comune di Velletri). Data rassegnazione dimissioni 9.12.2016 con atto prot. n. 46826.

2017: Iscrizione nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della *performance*. N. registrazione al n. 911 a far data dal 07 marzo 2017 con fascia di attribuzione: **Fascia 1**

2018 – Ha svolto le funzioni di Segretario Generale presso il Comune di Velletri dal 1 giugno 2018 al 30 settembre 2018 (giusto decreto di nomina prot. n. 34706 del 27.06.2018).

**In ambito di Programmazione finanziaria e di bilancio**, si segnalano l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria in attuazione al PEG assegnato, la gestione e il coordinamento delle richieste delle previsioni annuali di bilancio in relazione alle attività assegnate al Settore, nonché il management del budget assegnato al fine di ottimizzarne l'utilizzo per l'erogazione dei pubblici servizi. Attualmente con decreto n.6520 del 06.02.2019 svolgo incarico di sostituzione in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente Ufficio Servizi Finanziari e Personale e altresì ho svolto ad *interim* il medesimo incarico dal 30 novembre 2021 al 30 aprile 2022.

**In ambito di Controllo di gestione**, si segnalano l'insieme delle attività, realizzate di concerto con il Segretario Generale ed altri dirigenti, consistenti nelle analisi, valutazioni, decisioni, procedure e azioni idonee a migliorare in itinere la probabilità che i comportamenti organizzativi siano coerenti con gli obiettivi al fine di soddisfare i principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. In qualità di responsabile del controllo analogo, si segnala l'incarico relativo al monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati alle società partecipate. Svolgo inoltre dal 2016 il ruolo di Presidente del Comitato di Controllo analogo della Società partecipata in house providing dell'Ente.

**In ambito di Risk management**, si segnala l'attività di revisione delle mappature dei processi dell'Ente volte ad individuare le aree di rischio, ai fini dell'adozione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza predisposto dal Segretario Generale quale RPTC. Si segnalano inoltre le attività di Responsabile per l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione nei diversi ambiti di attività del Settore di competenza e, in qualità di responsabile del controllo analogo delle società partecipate, l'incarico di monitoraggio della corretta attuazione dei protocolli di legalità stipulati tra il Comune di Velletri e le società partecipate. Ho conseguito la certificazione di Project Management presso "Istituto Italiano di Project Management" (Certificazione n. 17539).

**In ambito di Pianificazione**, si segnala l'incarico di Presidente della Centrale Unica di Committenza composta dal Comune di Velletri, Comune di Lariano, Società Velletri Servizi Spa, Società Volsca Ambiente e Servizi Spa, Fondazione in Partecipazione Arte e Cultura Città di Velletri e pertanto quello di responsabile di tutte le procedure di gara inerenti a tali soci, nonché l'incarico di Segretario del CDA della Fondazione in Partecipazione Arte e Cultura Città di Velletri. Si segnala inoltre la delega alla stipula dei contratti di servizio inerenti Settori diretti all'interno dell'Ente Comune.

**In ambito di Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale**, si segnalano le diverse nomine, dall'anno 2003, a membro di commissioni di concorso per la selezione del personale. A decorrere dal 5 settembre 2012, con decreto di nomina sindacale prot. n. 23038 del 5 settembre 2012, si segnala la nomina, tuttora ricoperta, nel ruolo di componente dell'ufficio procedimenti disciplinari e soggetto competente a procedere nei confronti del personale dirigente. Si segnala inoltre, in qualità di dirigente pubblico avente direzione di non meno di 50 dipendenti, l'attività di valutazione delle performance individuali che viene effettuata in ciascun anno solare. Svolgo inoltre, congiuntamente al Segretario Generale, il controllo interno degli atti amministrativi dell'Ente in ordine alla regolarità amministrativa-contabile, ai fini del controllo successivo degli stessi.

**NOMINA DI COLLABORAZIONE** a titolo gratuito presso IPAB Casa di Riposo "G. e F. Berardi" maggio 2019.

INCARICO di collaborazione a titolo gratuito presso O.P. "Girolamo e Francesca Berardi.". Verbale n. 7 del 25.03.2019.

DETERMINA DI NOMINA (Procura della Repubblica di Velletri) quale Presidente di: Procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta su MEPA per l'affidamento del servizio di vigilanza armata privata presso gli uffici giudiziari di Velletri. (17.11.2020) (Prot. Com.le 52077 del 18.11.2020).

DECRETO SINDACALE prot. n. 419 del 4.1.2021. Decreti sindacali prot. n. 55490 del 30.10.2018 e prot. 6520 del 6.02.2019 – Dott.ssa Rossella Prospero – Modifiche ed integrazioni per attribuzione ad interim degli incarichi/servizi/uffici del Settore 3.

GAZZETTA AMMINISTRATIVA DELLA REPUBBLICA ITALIANA – NOMINA A DOCENTE dell'Accademia della Pubblica Amministrazione. - 27.12.2021.

REGIONE LAZIO: DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 17 DEL 13.01.2022: "Affidamento dell'incarico professionale di supporto ai RUP per supporto legale alle procedure di gara".

VINCITRICE DI BORSA DI STUDIO INPS per l'Ammissione al Master di II Livello in "Innovazione e management nelle amministrazioni pubbliche" A.A. 2021/2022 presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata. (8.4.2022).

DETERMINA DI NOMINA N. 60 DEL 07.07.2022 – Velletri Servizi SPA Componente Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un posto come Farmacista Collaboratore, 1° Livello

DETERMINA DI NOMINA N. 82 DEL 14.09.2022 – Velletri Servizi SPA Componente Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti come Direttore di Farmacia, 1° Livello super

DETERMINA DI NOMINA N. 84 DEL 21.09.2022 – Velletri Servizi SPA Componente Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un posto come Custode Cimitero, 1° Fascia 1° Livello

DETERMINA DI NOMINA N. 170 del 10.11.2022 Città di Guidonia Montecelio Membro Commissione esaminatrice relativa alle procedure di selezione pubblica per esami e titoli per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 14 posti di istruttore amministrativo, categoria c – posizione economica.

DETERMINA DI NOMINA N. 546 DEL 15.11.2022 – Città di Palombara Sabina Componente Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1.

DETERMINA DI NOMINA N. 105 DEL 17.11.2022 – Velletri Servizi SPA Componente Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un posto come Commesso di Farmacia, 5° Livello

REGIONE LAZIO – ASL ROMA 6 DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1311 DEL 23.12.2022 – Rinnovo

contratto annuale – incarico professionale di supporto legale al RUP alle procedure di gara.

TOR VERGATA - Conseguimento dell'esame di certificazione ISIPM-Base di Project Management (Certificazione n. 17539) presso "Istituto Italiano di Project Management" in data 27.01.2023 .

Delibera GC n 116 del 27/06/2023: Costituzione delegazione trattante di parte datoriale per il personale non dirigente, per la stipula dei contratti integrativi e individuazione rappresentanti dell'amministrazione in sede di confronto con la delegazione sindacale – componente delegazione trattante.

Delibera GC n 118 del 27/06/2023: Costituzione delegazione trattante di parte datoriale per il personale dirigente, per la stipula dei contratti integrativi e individuazione rappresentanti dell'amministrazione in sede di confronto con la delegazione sindacale – componente delegazione trattante.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 1989: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "C. Battisti" di Velletri, Maturità tecnica per ragionieri, voto 55/60;
- 1993: UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "La Sapienza" di Roma, Laurea in Giurisprudenza, voto 107/110
- 2023: DIPLOMA MASTER II LIVELLO IN "INNOVAZIONE E MANAGEMENT NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - CURRICULUM MIMAP PROFESSIONALIZZANTE (MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE), con votazione finale 110/110, presso Università degli Studi di Roma Tor Vergata**

## CORSI DI AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONI

1993 – 1995: Corso per la preparazione al concorso per uditore giudiziario;

1994: Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “A. C. Jemolo”: corso di preparazione alla carriera giudiziaria militare presso Scuola Allievi Ufficiali Carabinieri di Roma;

1995: IAL Roma e Lazio (Istituto di formazione professionale), Cecchina – Corso di lingua inglese, comunicazione aziendale;

1996: Università degli Studi “La Sapienza” di Roma – Corso di perfezionamento in Diritto della responsabilità civile;

1998: Pro.Form.srl (Roma) – Corso “Gli appalti degli enti locali e degli enti pubblici istituzionali – relativi controlli”;

1998: Formez (Roma) – Seminario sulle nuove norme in materia di appalti pubblici;

1999: Provincia di Roma – partecipazione ai corsi di “Appalti e gestione lavori pubblici”; “Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali”; “Il Rapporto di pubblico impiego”.

1999: Regione Lazio – partecipazione al Progetto Sussidiarietà ;

2002: New Management S.r.l. (Valmontone) – corso di formazione su: “Nuovo sistema di classificazione per il personale delle Autonomie Locali”, “Il contratto collettivo nazionale di lavoro”, “Norme generali sulla sicurezza nei posti di lavoro L. 626/94” “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi”. “Corso economico finanziario” “Contenzioso (attività autonomie locali)”, “Attività contrattuali”

2003: ITA srl Formazione dal 1973 – Corso relativo a “ La Responsabilità della Pubblica Amministrazione, dei dipendenti pubblici e la copertura assicurativa”;

2004: Progetto Eda – Coordinatrice per i corsi di formazione finanziati dalla Regione Lazio per conto della System Service Soc. Coop. a R.L.;

2006: Consorzio SBCR – Corso formativo “Il distretto culturale, modelli e gestione: i Castelli Romani”.

2006: ITACA Convegno Nazionale Il Codice dei contratti pubblici “Problematiche e prospettive applicative”.

2007: Centro studi Marangoni (Milano) – Corso di formazione su: “Gli appalti pubblici dopo il secondo “Decreto correttivo” D. lgs n. 113/2007;

2009: Centro didattico permanente della Provincia di Roma “Centro L. Pianciani” – corso di formazione su “Tecniche di redazione degli atti amministrativi: dalla fase procedurale al provvedimento finale”;

2009: Logos P.A. (Ariccia) – partecipazione al seminario “Riforme in corso: dal decreto Brunetta alla manovra estiva. Effetti sulla programmazione e gestione degli Enti Locali.

2009: IEOPA Istituto Etico per l’Osservazione e la Promozione degli Appalti Attestato giornata di studi “IEOPA – A.N.A.Di.M.I. Onlus” “Linee guida sul procedimento di affidamento degli appalti pubblici”.

2009: IEOPA Istituto Etico per l’Osservazione e la Promozione degli Appalti Attestazione Seminario “Il procedimento di assegnazione degli appalti pubblici alla luce del Regolamento, ex art. 5, D. Lgs. 163/06”.

2010: SSPAL Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale Corso di formazione direzionale “Il Controllo di gestione negli Enti Locali e nelle Società Partecipate”.

2010: RTI SINTESI s.P.A.  
Corso di Formazione Dirigenti e Preposti.

2010: SSPAL Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale  
Partecipazione al Seminario "Il nuovo regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

2011: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti  
Seminario "La notte bianca degli appalti pubblici – 2".

2011: Città di Albano Laziale  
Partecipazione al convegno "Le società partecipate dagli Enti Locali soluzioni interpretative tra recente passato e prossimo futuro".

2011: Regione Lazio  
Corso di Elaborazione e Gestione di Progetti Europei organizzato dalla Regione Lazio e gestito da Euradia International.

2012: PèS Prevenzione è Sicurezza  
Partecipazione al Convegno "Sicurezza sul Lavoro nella Pubblica Amministrazione: Risparmi e Programmazione degli Interventi Prevenzionistici".

2012: PROMO P.A. FONDAZIONE  
Convegno "Guida Operativa – Qualità dei bandi per l'acquisto di servizi nel sistema dei beni culturali".

2012: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti  
Seminario "La notte bianca degli appalti pubblici – 3".

2012: CONFSAFORM Mediazione ente di formazione dei mediatori  
Corso di formazione in sviluppo delle competenze per diventare mediatori.

2013: HALLEY Informatica  
Partecipazione alla Giornata di Studio "Nuovo regime contabile: applicazione del D. Lgs. 118/2011".

2013: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti  
Seminario "La notte bianca degli appalti pubblici – 4".

2013: Comune di Velletri  
Corso di formazione su appalti pubblici.

2014: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti  
Attestazione Seminario "Tour degli appalti pubblici – 2 da Monte Porzio Catone a San Benedetto del Tronto, passando per L'Aquila."

2014: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti  
Seminario "La predisposizione delle regole di gara al cospetto dell'affidabilità dell'operatore economico nei nuovi scenari comunitari e l'entrata a regime di AVCpass".

2014: ASMEL  
Partecipazione Convegno "Appalti e contratti centralizzati".

2014: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti  
Seminario "La notte bianca degli appalti pubblici – 5".

2014: AVCPASS: Aspetti operativi – Video Conferenza 28 novembre 2014.

2015: Accademia per l'Autonomia - Piano annuale per la formazione territoriale dei Segretari Comunali e Provinciali, del personale degli Enti Locali e degli amministratori locali. Partecipazione al Corso "Contratti pubblici e appalti: l'adeguamento della normativa sulla base delle direttive europee e l'unificazione delle centrali di committenza e delle stazioni appaltanti", 24, 25, 26, e 27 marzo 2015 Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze Politiche.

2015: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti  
Seminario "Tour degli appalti pubblici – 3" Approfondimenti didattici da Velletri a Pienza 16.04.2015.

2015: Accademia per l'Autonomia – Piano annuale per la formazione territoriale dei Segretari Comunali e Provinciali, del personale degli Enti Locali e degli amministratori locali. Partecipazione al Seminario "I Fondi Europei" 7 maggio 2015.

2015: Accademia per l'Autonomia – Piano annuale per la formazione territoriale dei Segretari Comunali e Provinciali, del personale degli Enti Locali e degli amministratori locali. Partecipazione al Seminario "I Fondi Europei per le politiche ambientali" 14 maggio 2015.

2015: Accademia per l'Autonomia – Piano annuale per la formazione territoriale dei Segretari Comunali e Provinciali, del personale degli Enti Locali e degli amministratori locali. Partecipazione al Seminario "I Fondi Europei per le politiche energetiche" 21 maggio 2015.

2015: Accademia per l'Autonomia – Piano annuale per la formazione territoriale dei Segretari Comunali e Provinciali, del personale degli Enti Locali e degli amministratori locali. Partecipazione al Seminario "Tecniche di gestione della progettazione" 28 maggio 2015.

2016: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti Seminario "Due giorni d'appalto di fronte al recepimento delle direttive comunitarie" 26/27.05.2016 –

2016: IFEL – Fondazione Anci – Partecipazione alla giornata formativa "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici e Centrale Unica di Committenza" – 9 giugno 2016.

2016: ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO JEMOLO – Partecipazione al corso "DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E ANTIMAFIA PER I DIPENDENTI DEI COMUNI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE" 20.10.2016.

2016: ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO JEMOLO – Partecipazione al corso "DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E ANTIMAFIA PER I DIPENDENTI DEI COMUNI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE" 26.10.2016.

2016: Partecipazione al convegno: "Linee guida degli appalti pubblici e modelli di comportamento ottimale". Data: 28.10.2016 Camera dei Deputati- Roma.

2016: Partecipazione al corso "Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017 – 2019 alla luce del nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2016. Da adempimento burocratico a strumento di miglioramento continuo dell'amministrazione." – Comune di Velletri.

2017: ACCADEMIA PER L'AUTONOMIA. Partecipazione al Seminario di formazione "Riforma delle Società Partecipate da Amministrazioni Pubbliche. Le novità introdotte dal D. Lgs. 175 del 2016 e dal decreto correttivo 17 febbraio 2017".

2017: AOR Annibali-Orlando-Ruffini – Seminario di approfondimento del "Testo unico Società Partecipate: la scadenza del 30 settembre 2017 per la ricognizione delle partecipazioni societarie. Gli adempimenti a carico degli Enti Locali".

2017: ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO JEMOLO – Partecipazione al corso "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ALLA LUCE DEL DECRETO CORRETTIVO – D. LGS. 56/2017". 26.10.2017.

2017: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti Seminario "La notte bianca degli appalti pubblici – 6ª edizione".27.10.2017.

2017: ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO JEMOLO – Partecipazione al corso "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ALLA LUCE DEL DECRETO CORRETTIVO – D. LGS. 56/2017". 09.11.2017.

2017: ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO JEMOLO – Partecipazione al corso "IL NUOVO CODICE DEI

CONTRATTI PUBBLICI ALLA LUCE DEL DECRETO CORRETTIVO – D. LGS. 56/2017”. 16.11.2017.

2017: ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO JEMOLO – Partecipazione al corso “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ALLA LUCE DEL DECRETO CORRETTIVO – D. LGS. 56/2017”. 30.11.2017.

2017: ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO ARTURO CARLO JEMOLO – Partecipazione al corso “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ALLA LUCE DEL DECRETO CORRETTIVO – D. LGS. 56/2017”. 7.12.2017.

2018: IFEL Fondazione Anci: “Il nuovo Codice dei Contratti e la Centrale di Committenza”. Partecipazione alla giornata formativa svolta a Lariano il 26.01.2018.

2018: FORMAZIONE DIRITTO ITALIA - SCUOLA DI FORMAZIONE GIURIDICA “LUIGI GRAZIANO”: partecipazione al seminario “La proroga di alcune scadenze relative ad attività produttive. La modulistica unificata in materia di pubblica sicurezza, commercio, artigianato e igienico – sanitaria. La nuova scia” - Roma il 31 gennaio 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Lezione del corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 6 aprile 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Lezione del corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 13 aprile 2018.

2018: ACCADEMIA DELLA P.A. – Sede di Monte Compatri – Giornata formativa 17.04.2018 sull'Anticorruzione e Trasparenza.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Partecipazione al corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 20 aprile 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Partecipazione al corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 4 maggio 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Partecipazione al corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 11 maggio 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Partecipazione al corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 18 maggio 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Partecipazione al corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 25 maggio 2018.

2018: ACCADEMIA DELLA P.A. SEDE DI MONTE COMPRATRI – Partecipazione al corso sul Nuovo Contratto del Personale degli Enti Locali tenutasi il giorno 29 maggio 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” – Partecipazione al corso di Formazione Valore P.A. “Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti”. 8 giugno 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" – Partecipazione al corso di Formazione Valore P.A. "Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti". 15 giugno 2018.

2018: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" - Partecipazione al Corso di Formazione Valore P.A. per l'Anno 2017 "Programmazione, progettazione e pianificazione degli appalti per il conseguimento degli obiettivi di mandato: regole, criteri, metodi e strumenti".

2018 – Iscrizione all'Albo Nazionale dei componenti delle commissioni giudicatrici.

2018 – ANCI LAZIO – Sala IFEL Via dei Predetti n. 41, 00186 Roma – Partecipazione al corso di formazione denominato "SVILUPPO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI" svoltosi il 20 novembre 2018.

2018 – "Seminario di approfondimento: La fase di esecuzione degli appalti dopo il correttivo e il decreto direzione lavori" organizzato dallo Studio AOR Avvocati.

2018: IEOPA Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti Attestazione a "La notte bianca degli appalti pubblici – 7<sup>a</sup> Edizione" - Roma 13.12.2018.

2018: Partecipazione alla giornata informativa sulla nuova disciplina della Conferenza di servizi che si è svolta il 18 dicembre 2018 Roma - Palazzo Valentini.

2019: Partecipazione al corso "Spending Review e Finanza Pubblica; Bilancio e Analisi economico finanziaria; Appalti e Contratti pubblici – Il Livello – Tipo A" INPS presso la LUISS Guido Carli.

2019: Partecipazione al corso "Spending Review e Finanza Pubblica; Bilancio e Analisi economico finanziaria; Appalti e Contratti pubblici – Il Livello – Tipo A" INPS presso la LUISS Guido Carli.

2019: Partecipazione al corso "Spending Review e Finanza Pubblica; Bilancio e Analisi economico finanziaria; Appalti e Contratti pubblici – Il Livello – Tipo A" INPS presso la LUISS Guido Carli.

2019: CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE – GHMS – Global High – End Manufacturing Summit (GHMS2019) – May 6, 2019.

2019: Partecipazione al Corso di Perfezionamento INPS Valore PA "Spending Review e Finanza Pubblica; Bilancio e Analisi economico finanziaria; Appalti e contratti pubblici – Il Livello – Tipo A" - I - LUISS BUSINESS SCHOOL.

2019: Partecipazione alla giornata formativa "Appalti e contratti" svoltasi a Roma - Palazzo Valentini.

2019: Partecipazione alla sessione di alta formazione "Nuove modalità di comportamento per Stazioni Appaltanti ed operatori economici in esito alla L. 55/19 (c.d. "sblocca cantieri)". IEOPA, ROMA 26.09.2019.

2019-2020: Partecipazione al corso di perfezionamento sui servizi pubblici locali di rilevanza economica presso la SEDE INVITALIA .

2019: Partecipazione al corso di perfezionamento in materia di servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete organizzato da INVITALIA e LUISS BUSINESS SCHOOL dal 24 ottobre 2019 al 26.05.2020 organizzato in moduli da LUISS BUSINESS SCHOOL e INVITALIA.

CERTIFICAZIONE della LUISS BUSINESS SCHOOL relativa al conseguimento del diploma relativo al Corso di Perfezionamento sui servizi pubblici locali di rilevanza economica in partnership con Invitalia – Reopen SPL con esito IDONEO. (17.12.2020).

2021 – ATTESTATO Corso di Alta Formazione sul "Procedimento Amministrativo" presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione (Il corso si

è tenuto dal 13 gennaio 2021 fino al 14 aprile 2021 in 14 lezioni).

2021 – ATTESTATO di partecipazione giornata formativa su “L'accesso agli atti amministrativi. L'applicazione del diritto di accesso. L'accesso civico semplice, generalizzato e documentale. Il controinteressato” tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Velletri il 5 marzo 2021.

2021 – ATTESTATO di partecipazione giornata formativa su “Corso pratico per l'acquisto di beni e servizi nel MEPA” tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Velletri il 21 aprile 2021.

2021 – ATTESTATO Corso di Alta Formazione su “La Disciplina degli Appalti” presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione (Il corso si è tenuto dal 28.05.2021 fino al 10.12.2021 in 16 lezioni).

2021 – ATTESTATO di partecipazione – Giornata formativa su “Il regolamento di contabilità” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 6.10.2021.

ATTESTATO di partecipazione – Giornata formativa su “Giornata della Trasparenza” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 26.10.2021.

2022 – Attestato di partecipazione – Giornata formativa su: “Contabilità pubblica. Metodi di programmazione di bilancio.” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 19.1.2022.

2022 – Attestato di partecipazione – Giornata formativa su: “L'Accesso agli atti amministrativi. L'applicazione del diritto di accesso. L'accesso civico semplice, generalizzato e documentale. Il controinteressato. Il difensore civico.” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 27.1.2022.

2022 – Attestato di partecipazione – Giornata formativa su: “Appalti. L'analisi delle fasi della procedura di gara. Normativa, procedimenti applicativi e giurisprudenza.” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 2.2.2022.

2022 – Attestato di partecipazione – Giornata formativa su: “Il Codice del Terzo Settore e la co-progettazione per un nuovo modello di sussidiarietà” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 9.2.2022.

2022 – Attestato di partecipazione – Giornata formativa su: “Contratti pubblici. Pianificazione, programmazione, progettazione. Le stazioni appaltanti. Creazione di una procedura di gara telematica.” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 17.2.2022.

2022 – FORMEL S.R.L. Attestato di partecipazione al webinar in diretta su “Società partecipate: gestione dei rapporti in relazione ai servizi affidati e controlli.” Tenutasi il 8.3.2022

2022 – ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE CORSO DI ALTA FORMAZIONE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO TENUTESI PRESSO L'ACCADEMIA DELLA P.A.

I Lezione – L'attività amministrativa il 19.01.2022

II Lezione – Vizi dell'atto amministrativo e sanatoria dell'atto invalido – 26.01.2022

III Lezione – L'atto amministrativo e la motivazione – 02.02.2022

IV Lezione – Il silenzio della P.A. - 09.09.2022

V Lezione – La semplificazione dell'azione amministrativa - 16.02.2022

VI Lezione – Gli accordi – 23.02.2022

VII Lezione – La partecipazione al procedimento amministrativo – 02.03.2022

VIII Lezione – L'Accesso agli atti – 09.03.2022

IX Lezione – La Trasparenza – 16.03.2022

X Lezione – La responsabilità erariale – 23.03.2022  
XI Lezione – Le Autorità amministrative indipendenti – 30.03.2022  
XII Lezione – I reati contro la P.A. - 06.04.2022  
XIII Lezione – La Privacy – Regolamento UE n. 679/2016. GDPR –  
04.05.2022  
XIV Lezione – Il processo amministrativo – 11.05.2022  
- Attestato Corso di Alta Formazione su “Il Procedimento Amministrativo”  
presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione.  
ATTESTAZIONE SUPERAMENTO CORSO DI ALTA FORMAZIONE SUL  
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

2022 – 8.4.2022 Vincitrice di borsa di studio INPS per l'ammissione come seconda in graduatoria al Master di II Livello in “Innovazione e management nelle amministrazioni pubbliche” A.A. 2021/2022 presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

2022- Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su “La gestione del PNRR negli Enti Locali” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il - 13.05.2022

2022 Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su “La nuova P.A. Digitale. Ruolo, compiti e responsabilità del responsabile per la transizione al digitale. Formazione, gestione e conservazione dei documenti” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 24.05.2022.

2022 Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su “Le società a partecipazione pubblica” tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 26.05.2022.

2022 Attestato di partecipazione – Giornata Formativa in presenza su: Gli appalti pubblici tra Codice, Semplificazioni e PNRR, tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Velletri - 07.06.2022.

2022: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Approfondimenti e criticità del PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione, tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Accademia della Pubblica Amministrazione il 30.06.2022

2022: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Novità sul Codice degli Appalti, PNRR e gare telematiche tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Accademia della Pubblica Amministrazione il 22.09.2022

2022: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Il Codice di Comportamento alla luce delle ultime novità normative tenutasi presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione il 27.09.2022.

2022: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Fondi Europei e Pubblica Amministrazione. Strategie e modelli di successo. Tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Accademia della Pubblica Amministrazione il 5.10.2022

2022: Certificazione di frequenza e prova finale Ciclo di Webinar “Incontri di Valore” Creare Valore Pubblico tramite il Performance Management. Accreditato presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione e l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili 28.09.2022.

2022 – ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE CORSO DI ALTA FORMAZIONE SUL “PERSONALE PUBBLICO”.

I Lezione – Le fonti normative del pubblico impiego, la contrattazione collettiva ed integrativa - 23.05.2022

II Lezione – L'accesso al pubblico impiego. Il reclutamento del personale nelle società pubbliche - 30.05.2022.

III Lezione – Inquadramento e trattamento economico del personale degli Enti Locali. Progressioni verticali ed orizzontali. Organizzazione del personale. – 20.06.2022.

IV Lezione – La dirigenza negli Enti Locali. Le posizioni organizzative nei comuni con dirigenza ed in quelli senza dirigenza – 13.06.2022

V Lezione – Le funzioni di direzione generale negli Enti Locali. Il Segretario Comunale. Il Direttore Generale - 19.09.2022

VI Lezione – L'orario di lavoro del personale degli Enti Locali. Le cause di sospensione della prestazione lavorativa. Esercizio di funzioni pubbliche – 12.10.2022

VII Lezione – Obblighi del personale degli Enti Locali. Il Codice di Comportamento – 10.10.2022

VIII Lezione – La responsabilità del personale pubblico. Gli aspetti della responsabilità penale e civile durante l'attività dell'operatore pubblico– 03.10.2022  
IX Lezione – Il procedimento disciplinare. Soggetti e procedure – 17.10.2022  
X Lezione – La mobilità del personale pubblico – 24.10.2022  
XI Lezione – L'Estinzione del rapporto di lavoro – 28.11.2022  
XII Lezione – Lo Smart Working, il POLA e l'innesto delle tecnologie nel pubblico impiego – 07.11.2022  
XIII Lezione – Le assunzioni presso gli Enti Locali lo scorrimento delle graduatorie – 14.11.2022  
- Attestato Corso di Alta Formazione sul “Personale Pubblico” presso l'Accademia della Pubblica Amministrazione.

ATTESTAZIONE SUPERAMENTO CORSO DI ALTA FORMAZIONE SUL PERSONALE PUBBLICO – 28.11.2022.

2022: ANCI LAZIO – REGIONE LAZIO: Training camp 2022 “Ventotene porta d'Europa”. Ventotene 12,13, 14 settembre come ruolo di relatore.

2022: N. 13 ATTESTAZIONI DI PARTECIPAZIONE LEZIONI AL “MASTER DI II LIVELLO IN “INNOVAZIONE E MANAGEMENT NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE” presso l'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, dal mese di aprile 2022 al mese di dicembre 2022.

2022: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: “Anticorruzione appalti e P.N.R.R.: prospettive future e sviluppo sostenibile” presso Palazzo Spada (Roma) il 17.11.2022.

2022: ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE – Evento di formazione professionale continua di Alta Specializzazione “Le Società partecipate dagli Enti Pubblici” - 15. 12.2022

2023: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: I contratti pubblici tra emergenze, revisioni e nuovo Codice, tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Accademia della Pubblica Amministrazione il 01.02.2023

2023: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Piano Integrato di Attività e Organizzazione Normativa e applicazione tecnico pratica tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Accademia della Pubblica Amministrazione il 16.02.2023

2023: Attestato di partecipazione – Seminario di approfondimento “Decreto Legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 - Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica” a cura di AOR Avvocati il 17.02.2023

2023: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Il responsabile del procedimento tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Accademia della Pubblica Amministrazione il 01.03.2023

2023: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Notte bianca degli appalti pubblici. Dall'avvenuta aggiudicazione all'esecuzione della commessa: suggerimenti e raccomandazioni per le Stazioni Appaltanti e gli operatori economici alla luce del nuovo Codice degli Appalti pubblici; evento curato da IEOPA s.r.l. E tenutosi a Roma – 26.05.23

2023: Attestato di partecipazione – Giornata Formativa su: Nuovo Codice degli Appalti Pubblici. Concessioni, Appalti e PPP Analisi, approfondimenti e riflessioni in web curato da Logos P.A. Fondazione in modalità FAD – 27 aprile, 04 – 11 – 25 maggio e 01 giugno 2023

MADRELINGUA

**Italiana**

## ALTRE LINGUA

	<b>Francese</b>	<b>Inglese</b>
• Capacità di lettura	Buono	Buono
• Capacità di scrittura	Buono	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono	Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

### ESPERTO NELLE SEGUENTI MATERIE:

- Diritto amministrativo
- Diritto civile
- Diritto societario
- Codice dei contratti pubblici

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows ed applicativi.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI COME MEMBRO ESPERTO CON FUNZIONI DI COMMISSARIO A CONCORSI

- Attività di consulenza giuridico amministrativa in materia di appalti presso Studio Legale Avv. Sara Pagliari – ASL RM 6 (anno 2021).
- Membro Esperto Commissione di Concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1, presso il Comune di Palombara Sabina (anno 2022).
- Attività di consulenza giuridico amministrativa in materia di appalti – ASL RM 6 (anno 2022).
- Attività di consulenza giuridico amministrativa in materia di appalti – ASL RM 6 (anno 2023).
- Membro Esperto Commissione di Concorso per la copertura di n. 14 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo Cat. C, presso il Comune di Guidonia Montecelio (anno 2022).
- Membro Esperto Commissione di Concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Custode Cimiteriale, 1° fascia 1° livello, presso la Velletri Servizi Spa. (anno 2022).
- Membro Esperto Commissione di Concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno indeterminato di Commesso di Farmacia, Livello, presso la Velletri Servizi Spa. (anno 2022).
- Membro Esperto Commissione di Concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Direttore di Farmacia, 1° livello super, presso la Velletri Servizi Spa. (anno 2022).
- Membro Esperto Commissione di Concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Commesso di Farmacia, 5° Livello, presso la Velletri Servizi Spa. (anno 2022).
- Membro Esperto Commissione di Concorso per la

selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.ro 12 posti per il profilo di operatore ecologico, livello 2° , a tempo part-time 19 ore settimanali. Volscambiente e Servizi Spa. (anno 2022).

– Membro Esperto Commissione di Concorso per la selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.ro 23 posti per il profilo di operatore ecologico, livello 2° , a tempo part-time 24 ore settimanali (lavoro notturno). Volscambiente e Servizi Spa. (anno 2022).

– Membro Esperto Commissione di Concorso per la selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.ro 72 posti per il profilo di operatore ecologico, livello 2° , a tempo pieno. Volscambiente e Servizi Spa. (anno 2022).

– Membro Esperto Commissione di Concorso per la selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.ro 6 posti di autista/operaio, livello 3° , a tempo pieno. Volscambiente e Servizi Spa. (anno 2022).

– Membro Esperto Commissione di Concorso per la selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.ro 2 posti per il profilo di autista, livello 4° , a tempo pieno. Volscambiente e Servizi Spa. (anno 2022).

– Membro Esperto per procedura comparativa per la progressione di categoria giuridica (c.d. Progressione verticale) riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e full time del Comune di Itri per n. 1 posto Istruttore Direttivo TECNICO, Categoria D (anno 2023).

– Membro Esperto Procedura comparativa per la progressione di categoria giuridica (c.d. Progressione verticale) riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e full time del Comune di Itri per n. 1 posto Istruttore Direttivo AMMINISTRATIVO, Categoria D (anno 2023).

PATENTE O PATENTI

Patente **B**

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

VELLETRI, 12.06.2023

Dr.ssa Rossella Prospero