

**Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica**  
**della Provincia di Roma**  
*Direzione Generale*

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 457 DEL 28/11/2024**

**Oggetto:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di un servizio di noleggio di n. 11 macchine fotocopiatrici multifunzione (n. 10 B/N e n. 1 Colore), da destinare agli uffici dell'Ater Provincia di Roma – durata 48 (quarantotto) mesi all'Operatore Economico Copy World S.p.A. – importo Euro 35.471,81 .  
CIG B480AE5082 .

**IL DIRETTORE GENERALE**

Avv. Remo Pisani

**Visti:**

- la Legge Regionale 2 settembre 2002 n. 30 recante l'“*Ordinamento degli enti regionali operanti in materia di edilizia residenziale pubblica*”;
- lo Statuto dell'ATER della Provincia di Roma approvato con Delibere di Giunta Regionale n. 380 del 25 marzo 2005 e n. 196 del 10 aprile 2006 - Aggiornato con delibera C.d.A. n. 2/7 del 19.12.2012;
- il Regolamento per l'Assetto Organizzativo dell'Azienda, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative, nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture stesse, di controllo e di verifica dell'attività dei dirigenti, aggiornato con delibera del Commissario Straordinario n. 7 del 31/01/2017 ed in particolare l'art. 15 sulle funzioni di Direzione Generale;
- il Regolamento di contabilità, approvato dal C.d.A. con delibera n. 2/7 del 19/12/2012, ed in particolare l'art. 26 che definisce gli organi competenti all'assunzione di spese;
- la Delibera Commissariale n. 10 del 11 settembre 2023 con cui è stato affidato l'incarico di Direttore Generale all'Avv. Remo Pisani, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Aziendale e la successiva Delibera Commissariale n. 12 del 14 marzo 2024 di conferma incarico del Direttore Generale;
- la Determinazione Direttoriale n. 53 del 24/02/2022 “revisione della pianta organica”, e l'Ordine di Servizio n. 3 del 29/03/2022 con il quale è stato costituito l'Ufficio Acquisti Economato ed è stato assegnato alla Direzione Generale;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;

**Premesso che :**

- con Determinazione Direttoriale n. 272 del 27/06/2024, che qui si intende interamente riportata, ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 il rag. Domenico Izzo è stato nominato responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione della procedura in oggetto;
- ai sensi dell'art. 25 del Codice degli appalti è imposto l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione, che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;
- con Determinazione Direttoriale a contrarre n. 386 del 17/10/2024, che qui si intende integralmente richiamata, è stata autorizzata l'avvio di un'indagine conoscitiva del mercato per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di un servizio di noleggio di n. 11 macchine fotocopiatrici multifunzione (n. 10 B/N e n. 1 Colore), da destinare agli uffici dell'Ater Provincia di Roma – durata 48

mesi, importo stimato in circa € 55.000,00, oltre ad I.V.A. per legge, in modalità telematica attraverso la piattaforma “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA”;

- con Determinazione Direttoriale n. 450 del 21/11/2024, che qui si intende interamente riportata, è stato autorizzato l’avvio della procedura di affidamento diretto, attraverso la piattaforma telematica Stella della Regione Lazio, con l’operatore economico Copy World S.p.A., con sede in Scandicci (FI) - Via del Padule n. 23/C – P. IVA 04519180485, per la fornitura di un servizio di noleggio per la durata di 48 mesi di complessive n. 11 macchine fotocopiatrici multifunzione, ex art. 50 D.Lgs. n. 36/2023 lett. b) con il criterio del massimo ribasso sull’importo di € 35.520,00 con oneri della sicurezza pari ad € 0,00 non sussistendo interferenze da eliminare;
- con la relazione del R.U.P. al Direttore Generale prot. n. 0174/P del 27/11/2024 lo stesso, rende noto che nel termine fissato delle ore 10.30 del 27/11/2024 per la presentazione dell’offerta sulla piattaforma della Regione Lazio S.TELL@, l’Operatore Economico Copy World S.p.A. ha trasmesso telematicamente la documentazione amministrativa e la busta contenente l’offerta economica. Il R.U.P., ha proceduto all’apertura ed alla verifica della busta con la “Documentazione amministrativa” dell’operatore economico Copy World S.p.A., e constatato la conformità dei documenti presentati, ed ha ammesso alla successiva fase con l’apertura dell’offerta economica l’operatore economico;
- il RUP all’apertura della Busta con la documentazione economica, ha constatato che l’operatore economico Copy World S.p.A. ha presentato l’offerta economica per la fornitura di un servizio di noleggio di n. 11 macchine fotocopiatrici multifunzione (n. 10 B/N e n. 1 Colore) pari ad € 35.471,81 con un ulteriore ribasso di € 48,19 rispetto all’offerta presentata nell’indagine di mercato;
- il RUP ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, propone l’affidamento diretto della fornitura del servizio per la fornitura di un servizio di noleggio per la durata di 48 mesi di complessive n. 11 macchine fotocopiatrici multifunzione, in favore dell’Operatore Economico Copy World S.p.A., con sede legale in Scandicci (FI) - Via del Padule n. 23/C – P. IVA 04519180485 che ha presentato l’offerta economica pari ad € 37.471,81;

### **Tenuto conto che:**

- Si attesta espressamente la regolarità tecnico amministrativa del presente atto.

~~Il Responsabile Unico del Progetto~~

### **Preso atto:**

- con la Delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 21/02/2024 è stata disposta la gestione provvisoria del bilancio, limitatamente ad un dodicesimo della spesa prevista per ciascun capitolo del Bilancio di previsione dell’esercizio 2024, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria quando si tratti di spese non suscettibili di impegno frazionabile in dodicesimi, al fine di consentire, il regolare svolgimento dell’attività istituzionale dell’Azienda;
- Si attesta che il relativo capitolo di spesa assegnato alla Direzione Generale Ufficio Acquisti Economato, rientra nei limiti della maggiore spesa necessaria quando si tratti di spese non suscettibili di impegno frazionabile in dodicesimi, al fine di consentire, il regolare svolgimento dell’attività istituzionale dell’Azienda del Bilancio di previsione 2024;

~~Ufficio Acquisti Economato~~  
~~Il Responsabile~~

## DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa,

- di affidare per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di noleggio di n. 11 macchine fotocopiatrici multifunzione (n. 10 B/N e n. 1 Colore), da destinare agli uffici dell'Ater Provincia di Roma – durata mesi 48 (quarantotto) in favore dell'Operatore Economico Copy World S.p.A. - con sede legale in Scandicci (FI) - Via del Padule n. 23/C – P. IVA 04519180485 che ha presentato l'offerta economica pari ad € 37.471,81;
- di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto, il Responsabile dell'Ufficio Acquisti Economato, Rag. Domenico Izzo e dare mandato alla Direzione Generale - Ufficio Gare e Contratti - alla Sezione Procedure e Conservazione Atti per la definizione di tutti gli adempimenti amministrativi conseguenti;
- di dare mandato al R.U.P. di trasmettere la presente Determinazione Direttoriale all'Ufficio Gare e Contratti per la pubblicazione della stessa, sul sito web aziendale.

**II DIRETTORE GENERALE**

Avv. Remo Pisani