

**Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica**  
**della Provincia di Roma**  
*Direzione Generale*

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 150 DEL 07/05/2025**

**Oggetto:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di un servizio semestrale di pulizia e sanificazione degli uffici dell'ATER Provincia di Roma, siti presso le sedi di Via Ruggero di Lauria n. 28 e di Piazza dei Navigatori n. 15 – importo Euro 47.150,00 - CIG B63F64411F - Operatore Economico aggiudicatario: Gold Services S.r.l.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Avv. Remo Pisani

**Visti:**

- lo Statuto dell'ATER della Provincia di Roma approvato con Delibere di Giunta Regionale n. 380 del 25 marzo 2005 e n. 196 del 10 aprile 2006 - Aggiornato con delibera C.d.A. n. 2/7 del 19.12.2012;
- il Regolamento per l'Assetto Organizzativo dell'Azienda, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative, nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture stesse, di controllo e di verifica dell'attività dei dirigenti, aggiornato con delibera del Commissario Straordinario n. 7 del 31/01/2017;
- la Delibera Commissariale n. 10 del 11 settembre 2023 con cui è stato affidato l'incarico di Direttore Generale all'Avv. Remo Pisani, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Aziendale, l'incarico di Direttore Generale e la successiva Delibera Commissariale n. 12 del 14 marzo 2024 e n. 22 del 28 giugno 2024 di conferma incarico del Direttore Generale;
- la Determinazione Direttoriale n. 53 del 24/02/2022 "revisione della pianta organica", e l'Ordine di Servizio n. 3 del 29/03/2022 con il quale è stato costituito l'Ufficio Acquisti Economato ed è stato assegnato alla Direzione Generale;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Preso atto che :**

- con la Determinazione Direttoriale n. 107 del 03 aprile 2025, con la quale ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è stato nominato Responsabile Unico del Progetto il rag. Domenico Izzo per l'espletamento di una procedura di affidamento diretto del servizio di pulizia e sanificazione degli uffici dell'Ater Provincia di Roma ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

**Considerata:**

- la nota prot. n. 2025/0003339 del 16/04/2025 con la quale veniva richiesta una proroga tecnica, nelle more della definizione della nuova procedura di gara, stante la situazione della variazione delle sedi aziendali oggetto del contratto in essere, fino alla data del 30 maggio 2025;
- la nota prot. n. 2025/0003496 del 18/04/2025 con la quale l'operatore economico Kairos Facilities S.r.l. comunicava di non acconsentire alla proroga agli stessi patti e condizioni;

**Visto che:**

- questa Azienda per motivi igienico sanitari, nelle more dell'indizione di una nuova procedura di gara, affidare il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici della Ater della Provincia di Roma per il periodo dal 05/05/2025 al 31/10/2025, tempo strettamente necessario per l'indizione e la definizione di una procedura di gara aperta;

- con la Determinazione Direttoriale a contrarre n. 138 del 29 aprile 2025 sono stati demandati al R.U.P. gli adempimenti necessari per l'espletamento della procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura del servizio semestrale di pulizia e sanificazione degli uffici dell'ATER Provincia di Roma, siti presso le sedi di Via Ruggero di Lauria n. 28 e di Piazza dei Navigatori n. 15 importo pari ad Euro 47.150,00 al netto degli oneri della sicurezza pari ad € 480,00 oltre I.V.A. per legge;
- il R.U.P. , per l'espletamento della procedura di affidamento diretto di cui all'oggetto, ha utilizzato il "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TELL.A", ai sensi dell'art. 25 del Codice che impone l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione, che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;

#### **Considerato che:**

- nel termine fissato delle ore 13.30 del 30/04/2025 per la presentazione dell'offerta sulla piattaforma della Regione Lazio S.TELL.A, l'Operatore Economico Gold Services S.r.l. ha trasmesso telematicamente la documentazione amministrativa e la busta contenente l'offerta economica. Il R.U.P., ha proceduto all'apertura ed alla verifica della busta con la "Documentazione amministrativa", e constatato la conformità dei documenti presentati, ed ha ammesso alla successiva fase con l'apertura dell'offerta economica il suddetto operatore economico;
- il RUP all'apertura della Busta con la documentazione economica, ha constatato che l'operatore economico Gold Services S.r.l. ha presentato l'offerta economica per la fornitura del servizio in oggetto pari ad € 47.150,00;
- il RUP con nota prot. n. 00020 del 05/05/2025 relaziona in merito agli esiti della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, e propone l'aggiudicazione della fornitura del servizio semestrale di pulizia e sanificazione degli uffici dell'ATER Provincia di Roma presso le sedi aziendali site in Via Ruggero di Lauria n. 28 e di Piazza dei Navigatori n. 15 all'operatore economico Gold Services S.R.L. con Sede legale in Via Antonio Allegri da Correggio n. 13 - 00196 - Roma (RM) - Partita IVA e Codice Fiscale: 14846621002 che ha inoltrato la migliore offerta pari ad Euro 47.150,00 al netto degli oneri della sicurezza pari ad € 480,00 oltre I.V.A.;

#### **Tenuto conto che:**

- Si attesta espressamente la regolarità ~~tecnica~~ amministrativa del presente atto.

#### **Preso atto:**

- che ad oggi, non è stata ufficializzata la nomina di un commissario straordinario dell'Ente da parte della Regione Lazio dopo le dimissioni volontarie presentate dall'Ing. Giuseppe Zaccariello in data 25/07/2024, (all'uopo si ricorda che fu inviata nota agli Uffici competenti regionali in data 22/01/2025 prot. 2025/0000782, con la quale si chiedeva la ufficializzazione di un commissario ad acta, al fine esclusivo di predisporre una Delibera per l'attivazione dell'esercizio provvisorio di bilancio in ossequio all'Art. 11 del Regolamento di contabilità vigente);
- Si attesta che il relativo capitolo di spesa assegnato alla Direzione Generale Ufficio Acquisti Economato, rientra nei limiti della maggiore spesa necessaria quando si tratti di spese non suscettibili di impegno frazionabile in dodicesimi, al fine di consentire, il regolare svolgimento dell'attività istituzionale dell'Azienda del Bilancio di previsione 2025;

## **DETERMINA**

Per tutto quanto esposto in narrativa,

- di autorizzare per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura del servizio semestrale di pulizia e sanificazione degli uffici dell'ATER Provincia di Roma presso le sedi aziendali site in Via Ruggero di Lauria n. 28 e di Piazza dei Navigatori n. 15 all'operatore economico Gold Services S.r.l. con Sede legale in Via Antonio Allegri da Correggio n. 13 - 00196 - Roma (RM) - Partita IVA e Codice Fiscale: 14846621002 che ha presentato la migliore offerta pari ad Euro 47.150,00 al netto degli oneri della sicurezza pari ad € 480,00 oltre I.V.A.;
- di imputare ed impegnare per la competenza dell'esercizio 2025 la spesa complessiva per il pagamento dell'importo del servizio in oggetto pari ad Euro 57.523,00 I.V.A. inclusa (Euro 47.150,00 più Euro 10.373,00 I.V.A. al 22%) sul Capitolo Finanziario UACQUECO S. 142.002.001 avente per oggetto "Affitti, spese servizi e manutenzioni uffici" bilancio di previsione 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
- di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto, il Responsabile dell'Ufficio Acquisti Economato, Rag. Domenico Izzo e dare mandato alla Direzione Generale - Ufficio Gare e Contratti - alla Sezione Procedure e Conservazione Atti per la definizione di tutti gli adempimenti amministrativi conseguenti e per la pubblicazione della presente determinazione, sul sito web aziendale;
- di stabilire ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 che "per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014" e che conseguentemente l'incarico di cui alla presente determinazione sarà perfezionato mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dall'interessato medesimo e dal Direttore Generale;

**II DIRETTORE GENERALE**

— Avv. Remo Pisani —